



ANIMA ČÁSLAV, o.p.s.

Výroční zpráva 2015

ANIMA ČÁSLAV, o.p.s., Svatopluka Čecha 441, Čáslav 286 01

*Bankovní spojení:
KB Čáslav, č. ú.: 51-5780070247/0100
IČ: 272 26 751*

*Tel: 327 313 039
327 312 678
606 652 655*

Vážení klienti, vážení spoluobčané,

do rukou se Vám dostává v pořadí již 11. výroční zpráva o činnosti naší společnosti. V jejím obsahu Vám tak, jako každý rok předkládáme informace o událostech roku 2015, v rámci kterých Vás informujeme o formách, rozsahu, četnosti a způsobech financování realizovaných služeb.

Období, ve kterém je formulován obsah výroční zprávy, je pro nás vždy také okamžikem zastavení, ve kterém si uvědomíme, jak rychle plyne čas. Je to čas hodnocení činnosti a analýz události, které v průběhu roku nastaly. V této souvislosti jsem velice ráda, že mohu konstatovat, že rok 2015 byl sice rokem na události velmi bohatým, nicméně žádná z nich nebyla událostí mimořádnou, která by ohrožovala realizaci nebo kvalitu námi poskytovaných služeb.

Vážení klienti, děkuji Vám za sebe i za celý profesní tým naší společnosti za důvěru, se kterou jste přijímali naše služby a v této souvislosti i za pozitivní zpětnou vazbu, kterou jste nám v průběhu roku poskytovali.

Městu Čáslav jako zakladateli naší společnosti, krajskému úřadu Středočeského kraje a smluvním obcím děkuji za spolupráci a finanční podporu, bez které by nebylo možné naše služby realizovat.

Za profesní tým společnosti ANIMA ČÁSLAV, o.p.s.

Mgr. Eva Medková, ředitelka společnosti

Obsah

1	Registrace služeb.....	4
2	Veřejný závazek – základní prohlášení	4
2.1	POSÍLÁNÍ SPOLEČNOSTI.....	4
2.2	CÍLE SPOLEČNOSTI	4
2.3	ZÁKLADNÍ PRINCIPY SPOLEČNOSTI	4
3	Přehled činnosti registrovaných služeb	5
3.1	PEČOVATELSKÁ SLUŽBA.....	5
3.2	SLUŽBA „DENNÍ STACIONÁŘ“	7
3.3	ODLEHČOVACÍ SLUŽBA POBYTOVÁ.....	8
4	Sledování kvality poskytovaných služeb, spokojenost klientů s poskytovanou službou	9
4.1	KONTROLNÍ A ANALYTICKÁ ČINNOST VEDOUČÍCH PRACOVNÍKŮ	9
4.2	HODNOCENÍ PRAKTIKANTŮ, STÁŽISTŮ A DOBROVOLNÍKA.....	16
4.3	HODNOCENÍ A SEBEHODNOCENÍ PRACOVNÍKŮ	16
5	Plnění rozvojových cílů společnosti	17
5.1	OBLAST KVALITY	17
5.2	OBLAST VZDĚLÁVÁNÍ – HODNOCENÍ VZDĚLÁVACÍCH CÍLŮ ROKU 2015	17
5.1	OBLAST TECHNICKÝCH PODMÍNEK SLUŽEB POSKYTOVANÝCH V AMBULANTNÍ PEČOVATELSKÉ SLUŽBĚ - HODNOCENÍ CÍLŮ ROKU 2015	18
6	Rozvojové (manažerské) cíle stanovené pro rok 2016.....	18
6.1	OBLAST TECHNICKÝCH PODMÍNEK POSKYTOVANÝCH SLUŽEB	18
6.2	OBLAST KVALITY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB	18
7	Počet zaměstnanců	18
7.1	STATUTÁRNÍ ORGÁNY	19
7.2	KONTROLNÍ ORGÁNY	19
8	Hospodaření v roce 2015	19
8.1	PŘEHLED ROZSAHU VÝNOSŮ V ČLENĚNÍ PODLE ZDROJŮ ZA ROK 2015.....	19
8.2	PŘEHLED PROVOZNÍCH NÁKLADŮ	20
8.3	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ CELKEM	21
8.4	PŘEHLED O PENĚŽNÍCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH ZA OBDOBÍ OD 1. 1. 2015 DO 31. 12. 2015	21
8.5	VÝVOJ A KONEČNÝ STAV FONDŮ OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI.....	22
8.6	STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVAZKŮ OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI	23
8.7	POHLEDÁVKY	26
8.8	ZÁVAZKY.....	26
8.9	ZÁVAZKY VŮČI ZAMĚSTNANCŮM	26
8.10	ROZBOR HOSPODAŘENÍ VHC	26
9	Přílohy:	27
	PŘÍLOHA Č.1	28
9.1	PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2015.....	37

1 Registrace služeb

Společnost ANIMA ČÁSLAV, o.p.s. poskytuje na základě registrace č.j. 11/57253-1/2007/Soc/Bor ze dne 18. 4. 2007 tyto druhy sociálních služeb:

Pečovatelská služba	identifikátor služby	1094046
Denní stacionář	identifikátor služby	8477167
Odlehčovací služba pobytová	identifikátor služby	3837595

Údaje jsou dostupné na webových stránkách Krajského úřadu Středočeského kraje a MPSV ČR.

2 Veřejný závazek – základní prohlášení

2.1 Poslání společnosti

„ANIMA ČÁSLAV, o.p.s. je zařízení, které prostřednictvím svých služeb pomáhá seniorům a občanům se zdravotním postižením setrvat ve svých domovech i v nepříznivých sociálních situacích a podporuje tak své uživatele v zachování vazeb na své přirozené prostředí, své blízké a přátele.“

2.2 Cíle společnosti

„Cílem společnosti je poskytovat kvalitní služby v souladu s principy, které si společnost stanovila jako základní filosofii své služby tak, aby bylo naplněno její poslání.“

Svým klientům poskytuje společnost podporu v zájmu:

- udržení zachovaných dovedností a schopností v rámci sebeobsluhy
- udržení zachovaných dovedností a schopností v rámci zajištění chodu vlastní domácnosti
- poskytovat podporu klientům společnosti při:
 - obstarávání osobních záležitostí
 - uplatňování práv a zájmů
- poskytovat podporu klientům společnosti v:
 - udržení sociálních kontaktů
 - začlenění do společnosti

2.3 Základní principy společnosti

„Společnost poskytuje veškeré služby v rámci svých registrací na jednotných principech tak, aby bylo naplňováno poslání a cíle, které si společnost stanovila jako svůj veřejný závazek.“

- Služba je poskytována bez ohledu na barvu pleti, politickou příslušnost, náboženské vyznání klienta.
- Služba je poskytována s respektem ke zdravotnímu postižení klienta.
- Služba je poskytována s respektem k sexuální orientaci klienta.
- Služba je poskytována týmem profesionálních pracovníků, vybavených dovednostmi a znalostmi potřebnými pro poskytování kvalitních služeb.
- Profesionální tým pracovníků respektuje a chrání důstojnost klienta.
- Profesionální tým pracovníků respektuje soukromí klienta.

- Profesionální tým pracovníků respektuje klientovy nároky a přání, týkající se vlastního sociálního prostředí a jeho potřeb.
- Profesionální tým pracovníků zachovává nestrannost k rodinným a ostatním soukromým vztahům klienta.

Poslání, cíl společnosti, cílová skupina (okruh osob) a principy jsou ve zkrácené formě zveřejněny na webových stránkách: www.anima-pecovatelska-sluzba.cz, čímž se stává veřejným závazkem společnosti.

3 Přehled činnosti registrovaných služeb

3.1 Pečovatelská služba

3.1.1 Pečovatelská služba terénní - služba poskytovaná v domácnosti klientů

„Posláním pečovatelské služby je poskytování pomoci a podpory klientům společnosti a to v takové míře, aby mohli setrvat ve svém domácím prostředí, které oni sami považují za důstojné a přirozené.“

Společnost poskytuje pomoc při zajištění chodu domácnosti, jednoduchých ošetrovatelských úkonech, stravování, pomoc při sebeobsluze, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, je nápomocna při prosazování práv a zájmů svých klientů, poskytuje nebo zprostředkovává informace a aktivizační služby.

V roce 2015 byla pečovatelská služba poskytována v rámci čáslavského regionu i v přilehlých obcích: Vrdu, Dolní a Horní Bučice, Zbyslav, Potěhy, Žleby a Vlačice.

Obědy byly dováženy občanům bydlících v Čáslavi, ve Vrdech, v Dolních a Horních Bučicích, ve Zbyslavi, Žlebech a Vlačicích.

V průběhu hodnoceného roku pokračoval trend snižování počtu klientů odebírajících pouze službu na dovážku obědů. K 31. 12. 2015 byla služba dovážky obědů bez dalších úkonů poskytována 28 klientům z celkového počtu 201 klientů (v roce 2014 169 klientů).

Tak jako v roce 2014, tak i v hodnoceném roce zaznamenala společnost zvyšující se počet klientů požadující podporu v oblasti péče o vlastní osobu. Tuto skutečnost dokladuje i navýšení výběru úhrad za poskytované služby, které k 31. 12. 2015 představovaly částku 1 024 109,- Kč (v roce 2014 - 822 775,- Kč).

3.1.1.1 Statistický přehled činnosti pečovatelské terénní služby:

- dovážka obědů: 18 200 obědů (rok 2014 – 18 169 obědů)
- nákupy včetně pochůzek: 2 348 x (rok 2014 – 2 009 x)
- pomoc při údržbě domácnosti (úklid): 1 184 x (rok 2014 – 1 267 x)
- podpora při podání a přípravě stravy: 1 746 x (rok 2014 – 467 x)
- pomoc při oblékání, přesunu na lůžko, úkonech osobní hygieny v domácnosti: 4 455 x (rok 2014 – 3 436 x)
- doprovod využili klienti: 1 132 x (rok 2014 – 692 x)
- podpora při prostorové orientaci v domácnosti: 5 318 x (rok 2014 – 2 948 x),
- bezplatné sociální poradenství 28 x (rok 2014 – 34 x)

Pozn.

Podpora při prostorové orientaci je služba, při které je pečovatelka přítomna v domácnosti klienta. Klientovi poskytuje nejen společnost, ale především je mu nápomocna v pohybu (orientaci) v jeho vlastním prostředí. Službu obvykle využívají klienti s vyšší mírou závislosti na podpoře druhé osoby, současně přináší úlevu pečující rodině.

V rámci pečovatelské služby terénní bylo služebními vozy společnosti ujetu 35 114 km.

3.1.2 Ambulantní pečovatelská služba – služba poskytovaná ve střediscích osobní hygieny

„Cílem pečovatelské služby ambulantní je poskytnutí pomoci seniorům a občanům se zdravotním postižením při úkonech osobní hygieny a současně tak podporovat své uživatele v zachování osobní důstojnosti a upevnění sebevědomí.“

Ambulantní služba poskytuje pomoc a podporu v následujících činnostech:

- poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- koupel s asistencí,
- praní a žehlení prádla,
- doprovod do zařízení a zpět.

Ambulantní služby využívají i občané z přilehlých obcí.

Pozn.

Ambulantní služba je obvykle poskytována v kombinaci s terénní službou.

Střediska osobní hygieny:

- DPS - Centrum společnosti ANIMA ČÁSLAV, o.p.s., Svatopluka Čecha 441, Čáslav
- DPS - Červenomlýnská 268, Dolní Bučice
- DPS - Potěhy 14

V rámci vedlejší hospodářské činnosti jsou ve střediscích osobní hygieny nabízeny služby:

- pedikúra
- kadeřnictví.

Pedikúru využívají občané ve střediscích osobní hygieny i v domácnostech. Kadeřnictví mohou občané využívat ve středisku osobní hygieny, v domácnostech pouze občané s trvalým či přechodným bydlištěm v Čáslavi.

3.1.2.1 statistický přehled poskytnutých úkonů- ambulantní pečovatelská služba:

- koupel v SOH včetně mytí hlavy a jednoduché úpravy vlasů - 761
- (v roce 2014 – 456 x)
- doprovod do zařízení a zpět - 962 (v roce 2014 - 528 x)
- prádlo v kg (praní a žehlení) - 1 019,25 kg (v roce 2014 – 1 024,0 x)
- pedikúra – 1525 x (činnosti v rámci VHC), (v roce 2014 – 1 579 x)
- kadeřnictví 549 x (činnosti v rámci VHC), (v roce 2014 – 630 x)

3.2 Služba „denní stacionář“

„Posláním služby je zlepšení kvality života klientů. Zajištění pomoci pro občany, kteří pro svůj věk nebo zdravotní stav nemohou žít zcela samostatně, ale rodina nebo osoba blízká je schopna poskytnout částečnou pomoc v jejich domácím prostředí.“

Klienti využívající službu denního stacionáře mohou využít možnost doprovodu do zařízení.

Službu denního stacionáře využívají klienti především proto, aby se necítili osamoceni, mohli aktivně trávit volný čas ve společnosti svých vrstevníků, smysluplně prožít den za přítomnosti pomáhajících pečovatelek, které klientům poskytují podporu dle jejich individuálních potřeb.

Denní program je přizpůsoben nejen potřebám, ale i přáním a zvyklostem klientů. Dopoledne se obvykle věnují aktivizačním činnostem, které vedou k rozvoji či udržení jemné motoriky, pohybovému cvičení, předčítání z denního tisku, zpráv z internetu, luštění křížovek, reminiscenčním cvičením, procházkám ve venkovních prostorách, nácviku chůze a vstávání.

Pracovníci denního stacionáře vybírají a navrhuje činnosti s respektem k důstojnosti dospělého věku klientů. Obvykle se jedná o tematicky zaměřené činnosti, např. dle ročního období (vánoční a velikonoční dekorace, práce s přírodními materiály, výroba dekorativních předmětů). Klienti rádi přijímají dopolední setkání s duchovním, který pravidelně zařízení navštěvuje 1 x za 14 dní.

Odpolední čas je využíván k posezení nad kávou a čajem, za hezkého počasí k procházkám v zahradě v doprovodu pečovatelek.

Na jaře roku 2015 byly provedeny úpravy venkovních prostor – zahrady. Pracovníci denního stacionáře osázeli zahradu novými keři, květinami, vytvořili bylinkové stojany apod. Zahrada tak ještě více láká k posezení, procházce nebo relaxaci.

Zvýšený zájem o poskytování služby denní stacionář se projevil i v roce 2015, denní průměr počtu klientů byl 9,09 klientů denně (2014 – 6,08 klientů). Službu využívají senioři jak z Čáslavi, tak i z okolních obcí. Jedná se o klienty s vyšším stupněm závislosti, kteří potřebují zajištění celodenní podpory.

Pomoc a podporu v denním stacionáři poskytují klientům dvě pečovatelky s pracovním úvazkem 2, v případě potřeby je služba posílena o úvazek 0,85, který představuje dělené úvazky pracovníků týmu společnosti.

Statistický přehled realizovaných úkonů (viz níže) prokazuje skutečnost, že klienty denního stacionáře jsou občané se stále se zvyšující závislostí na podpoře další osoby.

3.2.1 Statistický přehled poskytnutých úkonů – denní stacionář:

- obědy: 2 308 (rok 2014 - 1 539 obědů)
- podpora při podání a přípravě stravy: 10 555 x (rok 2014 - 6 834 x)
- doprovod využili klienti (doprovod do denního stacionáře, k lékaři, do institucí, aktivizační doprovod): 3 722 x (rok 2014 - 2 664 x)
- pomoc při úkonech osobní hygieny: 1 328 x (rok 2014 - 1 048 x),
- oblékání svlékání, atd. v denním stacionáři: 2 037 x (rok 2014 - 1 567 x)
- podpora při prostorové orientaci v denním stacionáři - : 1057 x
- (rok 2014 - 848 x)
- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík: 1 002 (rok 2014 - 502 x)

- aktivizace v denním stacionáři (aktivizace individuální a skupinová):
382 (rok 2014 - 3 527 x)

V rámci denního stacionáře bylo služebními vozy společnosti ujet 28 290 km (rok 2014 - 20 088 km).

3.3 Odlehčovací služba pobytová

„Posláním odlehčovací služby je poskytnutí úlevy pečujícím rodinám či osobám, kteří mohou čas, který jejich blízcí tráví v odlehčovací službě, využít ke svému odpočinku.“

Odhlehčovací pobytová služba je poskytována ve formě nepřetržitého pobytu v zařízení po dobu maximálně tří týdnů, v předem stanovených termínech.¹

Klienti odlehčovací služby využívají prostory denního stacionáře. K dispozici jsou dvou až třílůžkové pokoje, které jsou vybaveny polohovacími lůžky s hrazdičkou. Na pokojích a ve společenské místnosti je k dispozici televizor, rádio, knihy a časopisy.

Vnitřní prostory i venkovní prostory jsou bezbariérové, klientům umožňují snadný pohyb s chodítkem i na invalidním vozíku.

Klientům je poskytována celodenní individuální péče v „neformálním – klubovém“ prostředí. Službu využívají občané s vysokým stupněm závislosti na pomoci druhé osoby.

V roce 2015 využilo pobyt v odlehčovací službě celkem 18 osob (2014 – 16 osob) v termínech od:

- 2. 2. do 23. 2.,
- 14. 4. do 28. 4.,
- 1. 6. do 22. 6.,
- 7. 9. do 29. 9.,

v celkovém počtu 245 dnů (v roce 2014 189 dnů).

O odlehčovací službu projeví zájem nejen klienti z Čáslavi, ale i z Kutnohorska a kolínského regionu.

Jak je již výše uvedeno, v roce 2015 využili odlehčovací službu klienti s vyšším stupněm závislosti (pobírající příspěvek na péči v třetím a čtvrtém stupni závislosti). Tuto skutečnost potvrzují níže uvedená statistická čísla, dokladující, že více byla zajišťována péče o vlastní osobu, než aktivizační činnosti.

Imobilním klientům byla věnována individuální celodenní péče s pravidelným polohováním s použitím vhodných antidekubitních pomůcek.

V roce 2015 byla realizována oprava koupelny v prostorách odlehčovací služby, v rámci které byl vyměněn sprchový kout, byla instalována nová madla. Úprava koupelny poskytne klientům odlehčovací služby větší komfort při úkonech osobní hygieny, současně podpoří bezpečný pohyb klientů i pracovníků.

Náklady spojené s touto úpravou byly financovány z provozního rozpočtu společnosti.

¹ 5 termínů v měsících únor, duben, červen, září a listopad.

3.3.1 Statistický přehled poskytnutých úkonů – odlehčovací služba pobytová:

- podpora při podání a přípravě stravy: 2 778 x (rok 2014 - 1 506 x)
- doprovod využili klienti (např. doprovod k lékaři): 13 x
(rok 2014 - 35 x)
- pomoc při úkonech osobní hygieny v odlehčovací službě: 1 434 x
(rok 2014 - 819 x)
- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík: 704 (rok 2014 - 433 x)
- pomoc při oblékání v odlehčovací službě: 417 (rok 2014 - 263 x)
- podpora při prostorové orientaci v odlehčovací službě: 678 x
(rok 2014 - 492 x)
- aktivizace v odlehčovací službě (aktivizace individuální a skupinová): 644
(rok 2014 - 383 x)

4 Sledování kvality poskytovaných služeb, spokojenost klientů s poskytovanou službou

Kvalita poskytovaných služeb je v průběhu roku sledována a hodnocena. Metody a formy hodnocení jsou stanoveny metodikou společnosti.

4.1 Kontrolní a analytická činnost vedoucích pracovníků

Analytická činnost sociální pracovnice společnosti byla zaměřena na hodnocení naplňování stanovených cílů dle kritérií uvedených v metodice společnosti:

4.1.1 Cíl 1)

„Poskytovat služby tak, aby bylo naplňováno poslání společnosti, tj. aby klienti společnosti, za předpokladu, že spadají do okruhu osob, kterým je služba určena, neukončovali smluvní vztah:

- a) *z důvodu nedostatečnosti služby (služba není schopna zajistit identifikované potřeby klienta)*
- b) *z důvodu nespokojenosti s poskytovanou službou“*

Kritérium hodnocení:

„Důvodem pro ukončení smluvního vztahu a následného využití ústavních sociálních služeb ve sledovaném období nebyla nedostatečnost služby.“

4.1.1.1 Hodnocení naplňování cíle - pečovatelská služba:

V roce 2015 bylo ukončeno 52 smluvních vztahů

Důvod ukončení:

- 7 x přestěhování do Domova pro seniory (dohoda klienta a blízkých osob)
- 1 x zajištění péče domácí zdravotní péčí
- 22 x úmrtí
- 7 x získání soběstačnosti
- 4x potřeba nepřetržité ošetrovatelské péče – LDN (zhoršení zdravotního stavu)
- 2 x zajištění komerčním dodavatelem - dovoz obědů
- 1x změna trvalého bydliště
- 7 x zajištění péče rodinou
- 1 x zajištění péče známou osobou

- 0 x nedostatečnost služby

V roce 2015 nebyl ukončen smluvní vztah z důvodu nedostatečnosti služby.

4.1.1.2 *Hodnocení - Denní stacionář*

V roce 2015 bylo ukončeno 8 smluvních vztahů

Důvod ukončení:

- 3 x úmrtí
- 2 x na vlastní žádost, získání soběstačnosti
- 1 x potřeba nepřetržité ošetrovatelské péče – LDN (zhoršení zdravotního stavu)
- 2 x přestěhování do Domova pro seniory (dohoda klienta a blízkých osob)
- 0 x nedostatečnost služby

V roce 2015 nebyl ukončen smluvní vztah z důvodu nedostatečnosti služby.

4.1.1.3 *Hodnocení - Odlehčovací služba pobytová*

Pobyty v odlehčovací službě byly ukončeny z důvodu uplynutí doby.

Kritérium hodnocení:

„Ve sledovaném období nebyl ukončen smluvní vztah z důvodu stížnosti na poskytovanou službu, z důvodu nedostatečnosti služby ani z důvodu nespokojenosti s poskytovanou službou.“

Hodnocení:

Při ukončení pobytu v odlehčovací službě je klientem nebo jeho blízkou osobou proveden hodnotící rozhovor.

Ve sledovaném období roku 2015 nebyl ukončen smluvní vztah z důvodu stížnosti na poskytovanou službu.

Závěr: Z výše uvedených analýz vyplývá, že cíl 1) byl ve sledovaném období naplněn.

Pro následující období, rok 2016 cíl č. 1 nadále trvá.

4.1.2 Cíl 2)

„Poskytovat klientovi přiměřenou míru podpory potřebnou pro zachování pocitu samostatnosti a nezávislosti, podporovat jeho sebevědomí a pocit sounáležitosti s veřejností.“

Kritérium hodnocení:

„Záznam z jednání se zájemcem o službu obsahuje ve 100% zápis mapování potřeb zájemce.“

Metodika společnosti ukládá pracovníkům společnosti povinnost provést důkladné sociální šetření/mapování potřeb u každého žadatele o službu.

Na základě mapování je sestaven první individuální plán. Dokumenty jsou založeny v sociálním spise každého klienta.

4.1.2.1 *Hodnocení - Pečovatelská služba terénní a ambulantní*

Ve sledovaném období bylo realizováno 66 jednání se zájemci o službu (za účelem předání základních informací o způsobech poskytování služby). Z toho, na základě následných sociálních šetření bylo uzavřeno:

- 46 smluvních vztahů.²

4.1.2.2 *Hodnocení - Denní stacionář*

Ve sledovaném období bylo realizováno 16 jednání se zájemci o službu (za účelem předání základních informací o způsobech poskytování služby). Z toho, na základě následných sociálních šetření bylo uzavřeno:

- 12 smluvních vztahů.³

4.1.2.3 *Hodnocení - Odlehčovací služba pobytová*

Ve sledovaném období bylo realizováno 21 jednání se zájemci o službu (za účelem předání základních informací o způsobech poskytování služby). Z toho, na základě následných sociálních šetření bylo uzavřeno:

- 18 smluvních vztahů.

Cílem jednání se zájemcem o službu je předání relevantních informací zájemci o možnostech služby a o způsobech její realizace. Dále ověření skutečnosti, že zájemce spadá do okruhu osob, kterým je služba určena. Skutečnost, že již během jednání se zájemcem o službu dochází k rozhodnutí zájemce, že žádost nebude podána, potvrzuje fakt, že veškeré služby jsou poskytovány na základě provedeného sociálního šetření – důkladném mapování potřeb zájemce – žadatele o službu.

Kritérium hodnocení:

„Respekt ke stanovenému okruhu osob, kterým je služba určena“

„Záznamy o odmítnutí žádosti o poskytování služby dokladují skutečnost, že služba je schopna odmítnout „neoprávněné“ žádosti o poskytování služby a současně doporučit vhodné alternativní služby.“

V roce 2015 byla pečovatelská služba poskytována 215 klientům. U klientů, se kterými byla uzavřena smlouva ve sledovaném období, bylo provedeno důkladné mapování potřeb.

Ve čtyřech případech byly odmítnuty žádosti z důvodu nepříslušnosti k danému okruhu osob:

- 1) V jednom případě se jednalo o zavedení služby úklidu společných prostor:
 - zájemkyně žije v DPS Vrdu, péči o domácnost s podporou rodiny zvládá, snaží se být co nejvíce soběstačná. Pohybuje se bez opory. Pravidelně ji navštěvuje dcera, která pomáhá se zajištěním chodu domácnosti.
- 2) V jednom případě se jednalo o zajištění koupele v SOH:
 - manželé uvedli, že v domácnosti nemají vanu, ale sprchový kout, hygienu zvládají, jsou soběstační, jen jim chybí vana pro relaxaci.

² Úvodní rozhovor, který je prvotním kontaktem se žadatelem o službu probíhá v kanceláři společnosti, v prostorách SOH, v domácnosti žadatele, v nemocnici nebo telefonickou či emailovou poštou. Jednání se zájemcem o pečovatelskou službu terénní a ambulantní spojené s mapováním potřeb probíhá výhradně v domácnosti žadatele.

³ Úvodní rozhovor, který je prvotním kontaktem se žadatelem o službu denního stacionáře i odlehčovací služby pobytové probíhá v kanceláři společnosti, v prostorách SOH, v domácnosti žadatele, v nemocnici nebo telefonickou či emailovou poštou. Součástí následného jednání je nezbytná prohlídka zařízení.

- 3) Ve dvou případech se jednalo o zavedení služby dovážky obědů:
- manželé požádali o zajištění služby dovážky obědů, žádali o předání informací ke službě, oba byli soběstační
 - syn požádal pro sebe a svou matku o dovoz stravy, z důvodu zrušení provozu restaurace v Podhořanech

Závěry jednání:

- žadatelce byla vysvětlena pravidla poskytování služby, byla upozorněna, že se nenachází v nepříznivé soc. situaci a dcera, která dochází pravidelně do domácnosti a pomáhá s úklidem domácnosti, může zajistit i úklid společných prostor
- manželům bylo vysvětleno, že služby se poskytují občanům, kteří se nacházejí v soc. nouzi, lidem se sníženou soběstačností, informaci přijali, poděkovali za vstřícné jednání
- manželům byl předán kontakt na alternativní službu, dovoz obědů z jídelny v Kolíně
- synovi byla vysvětlena pravidla poskytování služby, předán kontakt na jiného dodavatele stravy- restaurace „U Vavřince“ Ronov n/Doubravou

Uvedené příklady dokazují respekt společnosti k určenému okruhu osob, kterým je služba určena. Současné prokazují respekt ke stanovým zásadám a principům poskytování sociálních služeb.

Pozn. V Čáslavi a blízkém okolí se zvyšuje poptávka po dovozu stravy seniorům. V rámci sociálního poradenství jsou lidem, kteří mají zájem o dovoz stravy do domácnosti předkládány letáky s kontakty na firmy, které rozvoz stravy zajišťují v rámci své komerční činnosti.

Kritérium hodnocení – součinnost klientů a blízkých osob při realizaci služby:

„Individuální plán ve 100% obsahuje ujednání o součinnosti klienta a pracovníka (pečovatelky), event. pečující blízké osoby klienta a pracovníka společnosti (pečovatelky).“

Výsledky metodické podpory a kontrolní činnosti sociálního pracovníka v oblasti systému plánování služby dokladují skutečnost, že individuální plány jsou sestavovány se zásadou součinnosti, viz.: výňatky z IP klientů“

- pečovatelka klienta doprovodí z obývacího pokoje do koupelny, kde je k dispozici vana, klient si s dopomocí pečovatelky svlékne oblečení, přidrží se madla, které je upevněno na zdi nad vanou, pečovatelka pomůže při vstupu do vany, při sprchování sedí klient na sedátku, ve vaně je položena protiskluzová podložka, pečovatelka klienta umyje a osprchuje včetně intimních partií, prostředky pro osobní hygienu jsou připraveny na vaně, při výstupu z vany pečovatelka klienta přidrží, osuší tělo ručníkem, čisté oblečení připraví manželka, pečovatelka klienta oblékne (při oblékání stojí a přidrží se zdi), pečovatelka doprovodí klienta do obývacího pokoje, kde se posadí na pohovku
- dovoz služebním vozem společnosti k lékaři, na Úřad práce, na nákup, dovoz a doprovod služebním vozem společnosti, k chůzi používá francouzské hole, pečovatelka klienta doprovodí z rodinného domku k vozu, dohlédne na bezpečné posazení, při zhoršené pohyblivosti pečovatelka klienta doprovodí až do čekárny lékaře, na úřad, pro odvoz zpět do domácnosti požádá telefonicky

- klient má na stole ve svém pokoji k dispozici táč, na kterém je připravený hluboký, mělký talíř a příbor (slánka + magi), nápoj má připravený rodinou, pečovatelka přendá oběd do připravených talířů, v případě potřeby ohřeje stravu v mikrovlnné troubě, která je k dispozici v pokoji, pečovatelka v místnosti počká, než klient sní polévku, poté odchází z domácnosti, pečovatelka s klientem vede rozhovor, zeptá se, zda je vše v pořádku, použité nádobí myje pečující rodina
- pečovatelka doprovodí klientku z pokoje, který obývá do kuchyně, dohlédne nad správným posazením ke stolu (klientka při chůzi používá vždy čtyřbodové chodítko), do připravených talířů stravu naservíruje (polévka, hlavní chod), v případě potřeby stravu ohřeje v mikrovlnné troubě, podávána je polovina stravy (klientka jí malé porce), druhá polovina stravy je pečovatelkou ponechána v jídlonosiči, pokud má klientka zhoršenou pohyblivost, požádá pečovatelku o naservírování stravy a podání v pokoji, který obývá. Obědvat bude v křesle, ve kterém během dne sedí (pečovatelka na přání klientky položí na klín deku, stravu podá v miskách na stolek, který je v těsné blízkosti)

Kritérium hodnocení:

„Hodnocení naplňování osobního cíle v 70% dokladuje, v průběhu služby, skutečnost součinnosti klienta, eventuálně blízké pečující osoby s pracovníkem služby (pečovatelkou).“

V případech, kdy je služba poskytována klientovi s omezením způsobilosti k právním úkonům (vysoká závislost na podpoře druhé osoby, klient s potížemi v komunikaci) probíhá plánování služby většinou ve spolupráci plánovacího týmu (osoba blízká, opatrovník, pracovnice domácí ošetrovatelské péče, zástupce „Život 90“, praktický lékař).

Hodnocení:

Ve sledovaném období je služba (pečovatelská služba v kombinaci s denním stacionářem) poskytována 8 klientům s částečným omezením způsobilosti k právním úkonům.

Dle záznamů v osobní dokumentaci klientů a na základě individuálních rozhovorů klientů s vedoucími pracovníky společnosti je v procesu poskytování služby realizována součinnost klienta a pracovníka poskytovatele.

Procentuální vyjádření naplnění cíle:

- ve smyslu spolupráce s opatrovníky: cíl je splněn ve 100 %
- ve smyslu spolupráce s klienty: cíl je splněn ve 100 %.

Pozn:

Klíčoví pracovníci nadále motivují klienty pečovatelské služby (s dlouhodobě uzavřenou smlouvou), kteří neprokazují jednoznačnou závislost na službě (navrácení soběstačnosti, zlepšení zdravotního stavu), k využití alternativních služeb dostupných v daném regionu, jedná se o služby stravovacích a úklidových agentur.

Závěr: Uvedené skutečnosti dokladují, že cíl č. 2 služby byl dle stanoveného kritéria, ve sledovaném období naplněn.

Pro následující období, rok 2016 cíl č. 2 nadále trvá.

4.1.3 Kontrolní činnost – sociální pracovnice

Oblasti kontrolního sledování:

4.1.3.1 Administrativa individuálního plánování – kontrola jednotlivých dokumentů sociálního spisu uživatele:

- nastavení individuálního plánu,
- kontrola obsahu zápisů z pravidelných schůzek s klienty v domácnosti za účelem zhodnocení naplňování osobního cíle,
- dohled nad frekvencí a obsahem záznamů o průběhu služby v počítačovém programu „Zajíc“

Kontrola administrativy spojené se systémem individuálního plánování probíhá průběžně, výsledky kontrolní činnosti jsou diskutovány na metodických poradách klíčových pracovníků a sociální pracovnící.

Úroveň vedení individuálních plánů je průběžně sledována na individuálních metodických a kontrolních setkáních klíčového pracovníka a metodika plánování (sociální pracovník).

4.1.3.2 Metodická setkání s klíčovými pracovníky

Metodické konzultace mezi sociální pracovnící a klíčovým pracovníkem probíhají individuálně, min. 1x za měsíc., dle předepsaného harmonogramu.

V průběhu sledovaného období bylo provedeno **195** individuálních pracovních setkání, na kterých byly předloženy ke kontrole diáře s termíny naplánovaných návštěv klientů.

Na pravidelných setkáních pracovníce předkládají sociální spisy klientů. Spis je společně kontrolován, po obsahové stránce je kontrolován individuální plán klienta – jeho aktuálnost. Dále jsou vydefinována možná rizika, která mohou nastat při realizaci služby.

Pracovnice jsou upozorňovány na pravidelné evidování záznamů o průběhu služby, jsou motivovány k používání profesionální – respektující terminologie, která vypovídá o pocitech, jak klient vnímá službu, jak mu služba např. pomáhá zajistit pocit jistoty a bezpečí.

Pozn.: V roce 2015 byla poskytována zvýšená míra metodické podpory „nové“ pracovníci, která se v rámci měsíčního zapracování seznámila se systémem individuálního plánování, účastnila se sociálního šetření v domácnostech žadatelů, kde se společně se sociální pracovnící podílela na zjišťování potřeb klientů. Ve spolupráci s žadatelem sestavila první individuální plán služby.

4.1.3.3 Rozhovory s klienty zaměřené na spokojenost s poskytovanou službou

Sociální pracovníce sleduje spokojenost klientů formou individuálních rozhovorů. V průběhu roku 2015 bylo v předem domluveném čase realizováno:

- pečovatelská služba terénní: 4 rozhovory
- pečovatelská služba ambulantní: 4 rozhovory
- denní stacionář: 4 rozhovory
- odlehčovací služba: 2 rozhovory

4.1.3.4 Hodnocení naplňování osobních cílů uživatelů služeb

Pravidelné hodnocení naplňování osobních cílů klientů společnosti probíhá dle metodiky společnosti v pravidelných intervalech.

Frekvenci hodnocení si stanovuje klient ve spolupráci s klíčovým pracovníkem.

Rozhovory vede klíčový pracovník, který společně s klientem zjišťuje jeho spokojenost, hodnotí nastavení individuálního plánu, sleduje, zda jeho očekávání od služby je naplňováno, sleduje změny fyzického a psychického stavu klienta, změny v osobním životě, které by mohly ovlivnit způsob poskytování služby.

Dodržování dohodnutých termínů návštěv klíčových pracovníků, jejich frekvenci a obsahovou adekvátnost rozhovoru kontroluje sociální pracovník.

V průběhu sledovaného období bylo provedeno – **963** hodnocení, z toho:

- 642 za účasti klient - klíčový pracovník
- 321 za účasti klient - plánovací tým

Příklady osobních cílů:

- žít spokojený život ve své domácnosti, nebýt závislý na pomoci sousedů a známých
- poskytnout úlevu pečující rodině, zachovat hygienické návyky
- být částečně nezávislá na podpoře své rodiny
- mít pocit jistoty a bezpečí
- poskytnout úlevu dceři, která mi zajišťuje celodenní péči
- zajistit bezproblémový doprovod k lékaři
- s podporou služby žít nadále ve své domácnosti, nebýt závislá na pomoci svých vnuček, oddálit pobyt v ústavním zařízení
- s pomocí služby si zachovat částečnou nezávislost na své rodině

Závěr:

Klienti služby při kontrolní činnosti sociálního pracovníka oceňují pravidelná setkání s klíčovým pracovníkem, kdy si pracovník všímá potřeb a přání, přehodnocuje spolu s klientem osobní cíl a nastavení individuálního plánu. Dle vyjádření klíčových pracovníků je stále častější skutečnost, že klient vnímá návštěvu klíčového pracovníka jako malou společenskou událost.

Důležité informace, které se týkají poskytování služby, sdílí klíčový pracovník se svými spolupracovníky, kteří se na realizaci služby podílí a to především v rámci ranních dispečinků nebo formou záznamů v příslušné osobní dokumentaci.

Klienti zároveň oceňují, že mají přehled o službách, které společnost poskytuje, mají spoluúčast na individuálním plánování, kdy mají možnost aktualizovat nebo změnit individuální plán služby, který klíčový pracovník na schůzkách předkládá.

Přínosem jsou pro uživatele také informace o dalších alternativních službách, které by jim pomohly vylepšit kvalitu života a aktivně a smysluplně žít ve své domácnosti.

V denním stacionáři uživatelé oceňují individuální péči a stálou přítomnost pečovatelek včetně smysluplného využití volného času a navázání nových sociálních kontaktů, které předchází pocitu osamělosti a opuštěnosti. Zároveň oceňují umožnění odpočinku pečujícím rodinám.

Výsledky kontrolní činnosti v jednotlivých službách ukázaly, že uplatňovaný systém individuálního plánování služby podporuje pracovníky v poskytování přiměřené míry

podpory, současně podporuje klienta ve vlastním rozhodování o způsobu naplňování svých potřeb.

4.1.4 Kontrolní činnost - zástupce ředitelky

Kontrolní činnost probíhala v souladu s vnitřním kontrolním systémem. Na základě plánu kontrolní činnosti pro rok 2015 byly provedeny kontroly:

- administrativy týkající se společnosti
- docházek zaměstnanců společnosti a vedení „docházkových listů“
- úklidu a údržby prostor středisek osobní hygieny
- úklidu a údržby prostor denního stacionáře a odlehčovací služby
- úklidu a údržby provozních prostor terénní služby
- údržby všech vozidel

Celkem bylo provedeno **20** kontrol, na kterých nebyly zjištěny žádné nedostatky.

4.2 Hodnocení praktikantů, stážistů a dobrovolníka

Hodnocení stážistů a praktikantů je realizováno formou jednoduchého dotazníku s volnými otázkami zaměřenými na hodnocení:

- vybavení a prostorové uspořádání prostor denního stacionáře a odlehčovací služby
- atmosféra v zařízení (týmová – mezi pracovníky i mezi pracovníky a vedoucími pracovníky, klientská)
- srozumitelnost vedené dokumentace ve smyslu vypovídající hodnoty
- realizovaný systém individuálního plánování
- prostor pro vyjádření jakékoliv připomínky

Analyzováno bylo 16 dotazníků.

Závěr:

Všichni stážisté, praktikanti a dobrovolnice kladně hodnotili milé a vřelé přijetí ze strany zaměstnanců společnosti, ocenili profesionální a individuální přístup ke klientům, týmovou atmosféru i spolupráci. V hodnocení stážistů, praktikantů a dobrovolnice nezazněla žádná výtky.

4.3 Hodnocení a sebehodnocení pracovníků

Hodnocení pracovníků bylo realizováno vedoucími pracovníky dle metodikou stanovených kritérií.

Hodnotitelé:

- Úrovně plnění povinností v oblasti přímé péče – kompetentní pracovník: sociální pracovnice
- Úrovně plnění povinností v oblasti provozní – kompetentní pracovník: zástupce ředitelky

Pracovníci byli s výsledky hodnocení seznámeni při individuálních rozhovorech, celkové výsledky byly diskutovány na pracovní poradě.

Výsledky hodnocení byly podkladem pro stanovení oblasti dalšího vzdělávání pracovníků.

5 Plnění rozvojových cílů společnosti

5.1 Oblast kvality

5.1.1 Program na plánování služby ZIPP

Společnost byla od roku v 2013 zapojena do vzdělávacího projektu společnosti QQT – plánování pomocí softwarové aplikace Athéna s přechodem do programu ZIPP.

Tento program byl primárně zaměřen na vzdělávání pracovníků v oblasti „případového procesu“ (realizace služby od prvního kontaktu se zájemcem až po plánování a hodnocení služby včetně prvotního i průběžného mapování potřeb klienta). Cílem tohoto projektu bylo testovat program formou postupného zavádění programu do praxe až po jeho úplné využití. Tento cíl byl v srpnu 2015 naplněn, pracovníci společnosti provedli závěrečný test v oblasti „vyúčtování služeb“.

Vzhledem k zjištěným technickým nedostatkům, které program vykazoval a vzhledem ke skutečnosti, že program nebyl „propojen“ se statistickým zjišťováním v rámci systému OK systém, bylo využívání programu k 31. 12. 2015 ukončeno.

Nicméně, v průběhu období roku 2013 až 2015 došlo k výraznému posunu v administrativním zpracování „případového procesu“, tým si ukotvil své znalosti a dovednosti v oblasti mapování potřeb zájemce a následně i klienta služby. Na základě těchto skutečností je možné konstatovat, že cíl, se kterým společnost vstupovala do projektu QQT byl naplněn.

Kvalita poskytovaných služeb byla prověřována rozhovory s klienty, s blízkými osobami klientů a absolvovanými kontrolními šetřeními nadřízených orgánů.

V průběhu roku 2015 nebylo společnosti v rámci realizovaných kontrolních šetření provedených pověřenými institucemi stanoveno žádné opatření či doporučení.

5.1.2 Stížnosti klientů

V oblasti přímé péče nebyla v průběhu roku 2015 řešena žádná písemná ani ústní stížnost klienta na kvalitu poskytované služby.

5.2 Oblast vzdělávání – hodnocení vzdělávacích cílů roku 2015

Téma realizovaných vzdělávacích akcí bylo stanoveno na základě výsledků hodnocení pracovníků.

Naplánované vzdělávací programy byly splněny:

- Aktivizace klienta v domácí péči (leden 2015)
- Osoby s duševním onemocněním (březen 2015)
- Agresivní klient – pravidla šetrné sebeobrany (březen 2015)
- Úskalí pečovatelské profese (duben 2015)
- Vzdělávací program pro posuzování stupně závislosti uživatelů o sociální službu (leden – duben 2015)
- odborná konference pro pracovníky v soc. službách (květen 2015)
- Péče o klienta na lůžku v domácí sociální péči (květen 2015)
- Základy komunikace s lidmi s demencí (říjen 2015)
- Základy psychologických disciplín v soc. službách (říjen 2015)
- Jak pracovat s emocemi (listopad 2015)

- Tréninkové cesty k empatii v krizové komunikaci (listopad 2015)

Další vzdělávání – povinné školení

- Školení řidičů
- Školení v oblasti BOZP a PO

5.1 Oblast technických podmínek služeb poskytovaných v ambulantní pečovatelské službě - hodnocení cílů roku 2015

Cíl pro období roku 2015: „Vzhledem k nevyhovujícímu vybavení koupelny odlehčovací služby a koupelny v SOH DPS Dolní Bučice zajistit vhodné úpravy – opravy prostor a zařízení.“

Úprava – oprava koupelny v odlehčovací službě byla realizována v měsíci říjnu, do provozu byla dána v listopadu 2015. Oprava koupelny V DPS Dolní Bučice byla realizována v měsíci únoru 2015.

Závěr: stanovené cíle byly splněny

6 Rozvojové (manažérské) cíle stanovené pro rok 2016

6.1 Oblast technických podmínek poskytovaných služeb

Vzhledem ke zvyšujícímu se počtu klientů se sníženou úrovní mobility je nezbytná modernizace stávajícího autoparku tak, aby bylo možné zajistit bezpečné a pokud možno komfortní přesuny klientů v rámci zajišťování jejich potřeb.

V plánu pro rok 2016 je nákup a následná úprava vhodného automobilu, přičemž pořízení vozu by mělo být hrazeno vícezdrojově (dotace z HF SKÚ, prodej jednoho ze stávajících vozů, doplatek z prostředků investičního fondu).

6.2 Oblast kvality poskytovaných služeb

V rámci sledování kvality poskytovaných služeb je pro rok 2016 plánována:

- realizace intenzivního průběžného interního vzdělávání formou diskuzí nad konkrétními oblastmi kvality dle metodiky společnosti
- realizace – nabídky stáže pro inspektory kvality sociálních služeb s realizací „kulatého stolu“ při ukončení stáže (sdílení zjištěných skutečností v rámci diskuze stážistů a týmu)
- realizace interního auditu nezávislým odborníkem zaměřeného na kvalitu poskytované pečovatelské služby a služby denního stacionáře

7 Počet zaměstnanců

Počet zaměstnanců

Zaměstnanci celkem: 19

z toho:

pracovník v přímé péči: 14

THP: 4

mateřská dovolená: 1

(THP: ředitelka, zástupce ředitelky, pomocník ve službách, uklízečka)

7.1 Statutární orgány

Statutárním orgánem společnosti je ředitelka.

Ředitelku jmenuje zakladatel společnosti.

Správní rada je orgánem řídícím a poradním, který metodicky vede a kontroluje činnost společnosti.

Správní radu jmenuje zakladatel.

7.2 Kontrolní orgány

Kontrolním orgánem společnosti je dozorčí rada.

Dozorčí radu jmenuje zakladatel nebo správní rada společnosti.

8 Hospodaření v roce 2015

8.1 Přehled rozsahu výnosů v členění podle zdrojů za rok 2015

Dary

Ve sledovaném období společnost obdržela dar:

- 1) Nadace ČEZ ve výši 20 000,00 Kč. Tyto finanční prostředky byly použity na nákup TV přístroje, projekčního plátna a drobného zařízení kuchyňky (sendvičovač, příbory, sada nerez kuchyňských mís).
- 2) Společnost DATABOX s.r.o. – tablet

Poskytnuté dotace:

Na pokrytí provozních nákladů v roce 2015 získala společnost finanční prostředky ze státního rozpočtu, z dotace zakladatele a z dotací spolupracujících obcí v celkové výši:

dotace celkem: **6 736 684,82 Kč**

z toho:

dotace zakladatele (město Čáslav): 3 201 000,00 Kč

dotace obcí: 702 729,82 Kč

z toho:

obec Vrdy: 560 000,00 Kč

obec Potěhy: 61 286,34 Kč

obec Žleby: 75 000,00 Kč

obec Vlačice: 6 443,48 Kč

Dotace ze státního rozpočtu: 2 702 200, 00 Kč

Dotace úřadu práce: 130 755,00 Kč

Tržby z prodeje služeb 1 989 132, 00 Kč

hlavní činnost celkem: 1 685 200,00 Kč

z toho:

Pečovatelská služba 1 024 109,00,00 Kč

Denní stacionář 510 588,00 Kč

Odlehčovací služba 150 503,00 Kč

VHC: 303 932,00 Kč

Úhrady za poskytované služby ve výši 1 685 200,00 Kč byly použity na pokrytí 22,4 % nákladového rozpočtu.

Ostatní výnosy

Jiné ostatní výnosy - zúčtování fondů	73 388,70 Kč
Jiné ostatní výnosy – dary	20 000,00 Kč
Jiné ostatní výnosy – haléřová vyrovnání	-0,42 Kč

Výnosy celkem: 8 819 205,10 Kč

8.2 Přehled provozních nákladů

Spotřebované nákupy		698 830,00 Kč
Materiál	467 540,02 Kč	
z toho VHC	5 530,00 Kč	
Energie	231 289,98 Kč	
Služby celkem		1 007 611,03 Kč
Opravy a udržování	380 142,54 Kč	
Cestovné	9 215,00 Kč	
Náklady na reprezentaci	6 242,00 Kč	
Ostatní služby	612 011,49 Kč	
z toho VHC	10 332,00 Kč	
Osobní náklady celkem		6 941 103,32 Kč
Mzdové náklady	5 117 661,00 Kč	
z toho VHC	195 860,90 Kč	
Zák. soc. poj.	1 717 745,00 Kč	
z toho VHC	56 268,25 Kč	
Ostatní osobní náklady	105 697,32 Kč	
z toho VHC	880,45 Kč	
Daně a poplatky celkem		8 435,00 Kč
Daň silniční	6 637,00 Kč	
Ostatní daně a poplatky	1 798,00 Kč	
Ostatní náklady celkem		77 406,76 Kč
z toho VHC	720,00 Kč	
Poskytnuté členské příspěvky		6 150,00 Kč
Odpisy		142 516,00 Kč
Náklady celkem		8 882 052,11 Kč
z toho VHC	269 591,60 Kč	

Komentář:

Členové správní a dozorčí rady vykonávají své funkce bez nároku na finanční odměnu.

Náklady na mzdu ředitele činí 10,46 z celkových mzdových nákladů tj. 535 086 Kč ze 5 117 661,00 Kč.

Celkové mzdové náklady vynaložené na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti činí: 57,62 % z celkových nákladů tj. 5 117 661,00 Kč ze 8 882 052,11 Kč.

8.3 Výsledek hospodaření celkem

Hlavní činnost	-97 187,41 Kč
Vedlejší hospodářská činnost	34 340,40 Kč

Výsledek hospodaření celkem -62 847,01 Kč

Daňová úleva dle § 20 odst. 7 zákona 586 / 1992 Sb. ve výši 41 515,- Kč byla využita na krytí ztráty z hlavní činnosti.

8.4 Přehled o peněžních příjmech a výdajích za období od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015

Počáteční stav peněžních prostředků k 1. 1. 2015

Pokladna	122 222,00 Kč
Ceniny	6 211,51 Kč
Bankovní účet	1 634 922,18 Kč

Obraty peněžních prostředků k 1. 1. 2015 – 31. 12. 2015

Pokladna příjmy	3 345 696,00 Kč
Ceniny příjmy	159 729,90 Kč
Bankovní účet příjmy	8 806 249,03 Kč

Pokladna výdaje	3 343 954,00 Kč
Ceniny výdaje	157 753,50 Kč
Bankovní účet výdaje	8 882 357,12 Kč

Konečný stav peněžních prostředků k 31. 12. 2015

Pokladna	123 964,00 Kč
Ceniny	8 187,91 Kč
Bankovní účet	1 558 814,09

8.5 Vývoj a konečný stav fondů obecně prospěšné společnosti

Vlastní jmění	
Počáteční stav	714 013,70 Kč
Tvorba fondu	0,00 Kč
Čerpání	0,00 Kč
Konečný stav	714 013,70 Kč
Fond odměn	
Počáteční stav	0.00 Kč
Tvorba fondu	0.00 Kč
Čerpání	0.00 Kč
Konečný stav	0.00 Kč
Fond rezervní	
Počáteční stav	892 218,01 Kč
Tvorba fondu	273 810,09 Kč
Čerpání	0.00 Kč
Konečný stav	1 166 028,10 Kč
Fond rezervní - střediskový	
Počáteční stav	0.00 Kč
Tvorba fondu	0.00 Kč
Čerpání	0.00 Kč
Konečný stav	0.00 Kč
Fond rezervní – dlouhodobého majetku	
Počáteční stav	225 914,00 Kč
Tvorba fondu	353 640.00 Kč
Čerpání	73 388,50 Kč
Konečný stav	506 165,50 Kč
Fondy celkem:	2 386 207,30 Kč

8.6 Stav a pohyb majetku a závazků obecně prospěšné společnosti

ROZVAHA

období 01. 01. 2015 až 31. 12. 2015

firma: ANIMA ČÁSLAV, o.p.s.

Účet	Název	Počát. stav	Má dáti	Dal	Konečný stav
AKTIVA					
018010	Drobný dlouhodobý majetek	116.850,96			116.850,96
018	* Drobný dlouhodobý majetek	116.850,96			116.850,96
021010	Stavby-stavby	777.087,70			777.087,70
021	* Stavby	777.087,70			777.087,70
022010	Samostatné movité věci a soub.movit.věci	1.279.098,90	287.618,00		1.566.716,90
022	* Samostatné movité věci a soub.movit.věci	1.279.098,90	287.618,00		1.566.716,90
028010	Drobný dlouho.hmotný maj.-nad 500	2.813.303,00	95.793,00	73.666,10	2.835.429,90
028020	Drobný dlouho.hmotný maj.:prádlo nad 500	17.032,00	1.198,00		18.230,00
028030	Drobný dlouho.hmotný maj.: 100-500	82.754,22	4.278,00	3.160,02	83.872,20
028040	Drobný dlouho.hmotný maj.: do 100	2.493,51	54,00	144,00	2.403,51
028050	Drobný dlouho.hmotný maj.:prádlo 100-500	32.915,98			32.915,98
028060	Drobný dlouho.hmotný maj.:prádlo do 100	6.548,97		1.410,00	5.138,97
028070	Drobný dlouho.hmotný maj.:ochr.pom.	58.615,00	19.680,00	14.595,00	63.700,00
028080	Drobný dlouho.hmotný maj.:nádobí	6.980,02	3.847,00	306,50	10.520,52
028	* Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3.020.642,70	124.850,00	93.281,62	3.052.211,08
042010	Pořízení dlouhodobého hmotného majetku		287.618,00	287.618,00	
042	* Pořízení dlouhodobého hmotného majetku		287.618,00	287.618,00	
111010	Pořízení materiálu		7.996,11	7.996,11	
111	* Pořízení materiálu		7.996,11	7.996,11	
112010	Materiál na skladě	1.566,18	7.996,11	3.993,37	5.568,92
112020	Materiál na skladě-příručním	20.033,60	51.276,00	40.286,60	31.023,00
112030	Materiál na skladě-PHM	2.940,00		2.940,00	
112	* Materiál na skladě	24.539,78	59.272,11	47.219,97	36.591,92
211010	Pokladna	14.276,00	312.959,00	301.511,00	25.724,00
211020	Pokladna-vedlejší hospodářská činnost		302.959,00	302.959,00	
211040	Pokladna-tržby		1.577.522,00	1.577.522,00	
211050	Pokladna-zálohy	107.946,00	1.152.256,00	1.161.962,00	98.240,00
211	* Pokladna	122.222,00	3.345.696,00	3.343.954,00	123.964,00
213020	Ceniny-stravenky	5.920,00	152.000,00	150.120,00	7.800,00
213021	Ceniny-stravenky-provize	291,51	7.385,90	7.289,50	387,91
213050	Ceniny-dary		344,00	344,00	
213	* Ceniny	6.211,51	159.729,90	157.753,50	8.187,91
221010	Běžný účty	1.380.452,02	8.806.249,03	8.881.637,12	1.305.063,93
221020	Běžný účty-vedlejší hospodářská činnost	254.470,16		720,00	253.750,16
221	* Bankovní účty	1.634.922,18	8.806.249,03	8.882.357,12	1.558.814,09
261010	Peníze na cestě		1.682.365,00	1.682.365,00	
261020	Peníze na cestě-vedlejší hospodářská čin		208.116,00	208.116,00	
261	* Peníze na cestě		1.890.481,00	1.890.481,00	
311020	Odběratelé - Obec Žleby		100.540,11	100.540,11	
311040	Odběratelé - Obec Potěhy		32.067,42	32.067,42	
311050	Odběratelé služeb		16.000,00	16.000,00	
311	* Odběratelé		148.607,53	148.607,53	
314010	Poskytnuté provozní zálohy	828,00	9.337,00	8.867,00	1.298,00
314020	Poskytnuté provozní zálohy-dlouhodobé	8.935,00			8.935,00
314031	Poskytnuté provozní zálohy-teplo	80.000,00			80.000,00
314032	Poskytnuté provozní zálohy-plyn	2.400,00	13.200,00	13.000,00	2.600,00
314033	Poskytnuté provozní zálohy-el.energii		88.640,00	76.760,00	11.880,00
314040	Poskytnuté provozní zálohy-město Čáslav	43.000,00	16.000,00	43.000,00	16.000,00
314060	Poskytnuté provozní zálohy-PHM		68.729,70	68.729,70	
314	* Poskytnuté provozní zálohy	135.163,00	195.906,70	210.356,70	120.713,00
335020	Pohledávky za zaměstnanci-obědy		75.060,00	75.060,00	
335032	Pohledávky za zaměstnanci-exekuce Ševčík	-9.485,00	83.934,00	82.517,00	-8.068,00
335	* Pohledávky za zaměstnanci	-9.485,00	158.994,00	157.577,00	-8.068,00

Účet	Název	Počát. stav	Má dáti	Dal	Konečný stav
342020	Daň z příjmů zaměstnanců - dohody	-840,00	7.440,00	6.600,00	
346010	Nároky na dot a ost.zúčt. se st.rozp. ÚP		130.755,00	130.755,00	
346	* Nároky na dotace a ost.zúčt. se st.rozp.		130.755,00	130.755,00	
348011	Nárok na dotace Čáslav		3.487.000,00	3.487.000,00	
348031	Nár. na dot. a ost.zúč. s rozp. MPSV		2.702.200,00	2.702.200,00	
348032	Nár. na dot. a ost.zúč. s rozp. Stř.hum		67.640,00	67.640,00	
348051	Nárok na dotace Vrdy		560.000,00	560.000,00	
348061	Nárok na dotace Vlačice		9.500,00	9.500,00	
348	* Nár. na dot. a ost.zúč. s rozp. o.ú.s.c.		6.826.340,00	6.826.340,00	
378010	Jiné pohledávky		32.593,00	22.433,00	10.160,00
378020	Jiné pohledávky-neznámá platba	-2.965,60	21.908,34	19.362,50	-419,76
378	* Jiné pohledávky	-2.965,60	54.501,34	41.795,50	9.740,24
381011	Náklady příštích období-PS	95.466,54	96.789,96	92.976,17	99.280,33
381012	Náklady příštích období-DS	17.040,83	12.303,44	16.505,54	12.838,73
381013	Náklady příštích období-OS	5.271,25	3.399,37	5.120,66	3.549,96
381	* Náklady příštích období	117.778,62	112.492,77	114.602,37	115.669,02
385011	Příjmy příštích období PS	211.826,53	-3.056,52	211.826,53	-3.056,52
385012	Příjmy příštích období DS	35.542,00		35.542,00	
385014	Příjmy příštích období VHC	21.227,00		21.227,00	
385	* Příjmy příštích období	268.595,53	-3.056,52	268.595,53	-3.056,52
388010	Dohadné účty aktivní		283.696,34		283.696,34
388	* Dohadné účty aktivní		283.696,34		283.696,34
Celkem	AKTIVA	7.490.662,28	22.877.747,31	22.609.290,95	7.759.118,64
PASIVA					
078010	Oprávký k drobnému dl. nehmot. majetku	116.850,96			116.850,96
078	* Oprávký k drobnému dl. nehmot. majetku	116.850,96			116.850,96
081010	Oprávký ke stavbám	407.195,00		26.421,00	433.616,00
081	* Oprávký ke stavbám	407.195,00		26.421,00	433.616,00
082010	Oprávký k samos.movitým věcem a souborům	941.274,00		116.095,00	1.057.369,00
082	* Oprávký k samos.movitým věcem a souborům	941.274,00		116.095,00	1.057.369,00
088010	Oprávký k drob.dl.hmot.majetku-nad 500	2.813.303,00	73.666,10	95.793,00	2.835.429,90
088020	Oprávký k drob.dl.hmot.majetku-prádlo	17.032,00		1.198,00	18.230,00
088030	Oprávký k drob.dl.hmot.majetku-100-500	82.754,22	3.160,02	4.278,00	83.872,20
088040	Oprávký k drob.dl.hmot.majetku	2.493,51	144,00	54,00	2.403,51
088050	Oprávký k drob.dl.hmot.majetku	32.915,98			32.915,98
088060	Oprávký k drob.dl.hmot.majetku	6.548,97	1.410,00		5.138,97
088070	Oprávký k drob.dl.hmot.majetku-ochr.pom	58.615,00	14.595,00	19.680,00	63.700,00
088080	Oprávký k drob.dl.hmot.majetku	6.980,02	306,50	3.847,00	10.520,52
088	* Oprávký k drobnému dl. hmotnému majetku	3.020.642,70	93.281,62	124.850,00	3.052.211,08
321010	Dodavatelé	-1.069,44	1.845.513,56	1.902.029,16	55.446,16
321	* Dodavatelé	-1.069,44	1.845.513,56	1.902.029,16	55.446,16
325010	Ostatní závazky-obědy	107.946,00	1.161.962,00	1.152.256,00	98.240,00
325	* Ostatní závazky	107.946,00	1.161.962,00	1.152.256,00	98.240,00
331010	Zaměstnanci	335.924,00	5.228.052,00	5.171.714,00	279.586,00
331	* Zaměstnanci	335.924,00	5.228.052,00	5.171.714,00	279.586,00
336010	Zdravotní pojištění-zaměstnanci	20.466,00	231.568,00	227.452,00	16.350,00
336011	Zdravotní pojištění-organizace	40.129,00	462.138,00	454.698,00	32.689,00
336020	Sociální zabezpečení-zaměstnanci	28.938,00	333.816,00	328.493,00	23.615,00
336021	Sociální zabezpečení-organizace	111.267,00	1.283.517,00	1.263.047,00	90.797,00
336	* Zúčtování s instit.sociál.zabezp.a zdr.p	200.800,00	2.311.039,00	2.273.690,00	163.451,00
342010	Daň z příjmů zaměstnanců	50.005,00	521.852,00	501.513,00	29.666,00
342	* Ostatní přímé daně	50.845,00	529.292,00	508.113,00	29.666,00

Účet	Název	Počát. stav	Má dáti	Dal	Konečný stav
345100	Silniční daň	6.000,00	12.000,00	6.637,00	637,00
345	* Ostatní daně a poplatky	6.000,00	12.000,00	6.637,00	637,00
379010	Jiné závazky		678,00	678,00	
379011	Jiné závazky-Kooperativa	5.525,00	21.229,00	21.219,00	5.515,00
379040	Jiné závazky-účetní		208.000,00	208.000,00	
379	* Jiné závazky	5.525,00	229.907,00	229.897,00	5.515,00
383010	Výdaje příštích období	32.000,00	32.000,00		
383	* Výdaje příštích období	32.000,00	32.000,00		
384011	Výnosy příštích období-dotace MPSV PS		1.910.000,00	1.910.000,00	
384012	Výnosy příštích období-dotace MPSV DS		677.000,00	677.000,00	
384013	Výnosy příštích období-dotace MPSV OS		115.200,00	115.200,00	
384	* Výnosy příštích období		2.702.200,00	2.702.200,00	
389010	Dohadné účty pasivní	160.773,26	160.773,26	143.170,15	143.170,15
389	* Dohadné účty pasivní	160.773,26	160.773,26	143.170,15	143.170,15
901010	Vlastní jmění	714.013,70			714.013,70
901	* Vlastní jmění	714.013,70			714.013,70
911030	Fond rezervní	892.218,01		273.810,09	1.166.028,10
911040	Fond na DM - vana	225.914,00	73.388,50	67.640,00	220.165,50
911041	Fond na DM - automobil			286.000,00	286.000,00
911	* Fondy	1.118.132,01	73.388,50	627.450,09	1.672.193,60
931010	Hospodářský výsledek ve schval. řízení	273.810,09	273.810,09		
931	* Hospodářský výsledek ve schval. řízení	273.810,09	273.810,09		
Celkem	PASIVA	7.490.662,28	14.653.219,03	14.984.522,40	7.821.965,65
Celkem	AKTIVA	7.490.662,28	22.877.747,31	22.609.290,95	7.759.118,64
	PASIVA	7.490.662,28	14.653.219,03	14.984.522,40	7.821.965,65
	rozíl		8.224.528,28	7.624.768,55	-62.847,01

8.7 Pohledávky

Společnost má pohledávky za firmou M+MP spol. s.r.o. z důvodu zaplacené zálohy za prezentaci na webovém portálu, za firmou Sanatorium INA – údržba registrovaného zápisu, dále z důvodu uhrazených záloh na plyn, záloh za vodu a tepelnou energii firmě BTH, Pražská plynárenská, fa Centropol Energy a Městu Čáslav. Dlouhodobé pohledávky za firmou CCS a Eurotel

8.8 Závazky

Společnost má závazky vůči dodavatelům – viz doplněk č. 2 z titulu splatnosti v roce 2016. V roce 2016 budou všechny závazky uhrazeny v termínech splatnosti.

8.9 Závazky vůči zaměstnancům

Společnost má závazky vůči zaměstnancům a institucím sociálního zabezpečení, zdravotních pojišťoven a finančnímu úřadu z titulu prosincových mezd. Všechny závazky z tohoto titulu společnost uhradí v průběhu ledna 2016.

8.10 Rozbor hospodaření VHC

Příjmy celkem		303 932,00 Kč
Tržby z prodeje služeb	303 932,00 Kč	
Náklady celkem		269 591,60 Kč
Spotřebované nákupy	5 530,00 Kč	
Služby celkem	10 332,00 Kč	
Osobní náklady celkem	253 009,60 Kč	
Mzdové náklady	195 860,90 Kč	
Zák. soc. poj.	56 268,25 Kč	
Zák. soc. náklady	880,45 Kč	
Ostatní provozní náklady	720,00 Kč	
Výsledek hospodaření celkem		34 340,40 Kč

9 Přílohy:

1. Výkaz zisku a ztrát
2. Rozvaha
3. Příloha k účetní závěrce, období od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

pro nevýdělečné organizace v plném rozsahu

ke dni 31.12.2015

(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

ANIMA ČÁSLAV, o.p.s.

Svatopluka Čecha 441

Čáslav

28601

IČ

2 7 2 2 6 7 5 1

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A. I.	Spotřebované nákupy celkem (součet A. I. 1. až A. I. 4.)	694	5	699
1.	Spotřeba materiálu	463	5	468
2.	Spotřeba energie	231		231
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek			
4.	Prodané zboží			
A. II.	Služby celkem (součet A. II. 5. až A. II. 8.)	997	10	1 007
5.	Opravy a udržování	380		380
6.	Cestovné	9		9
7.	Náklady na reprezentaci	6		6
8.	Ostatní služby	602	10	612
A. III.	Osobní náklady celkem (součet A. III. 9. až A. III. 13.)	6 688	254	6 942
9.	Mzdové náklady	4 922	196	5 118
10.	Zákonné sociální pojištění	1 662	57	1 719
11.	Ostatní sociální pojištění			
12.	Zákonné sociální náklady	104	1	105
13.	Ostatní sociální náklady			
A. IV.	Daně a poplatky celkem (součet A. IV. 14. až A. VI. 16.)	8		8
14.	Daň silniční	7		7
15.	Daň z nemovitostí			
16.	Ostatní daně a poplatky	1		1
A. V.	Ostatní náklady celkem (součet A. V. 17. až A. V. 24.)	77	1	78
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení			
18.	Ostatní pokuty a penále	1		1
19.	Odpis nedobytné pohledávky			
20.	Úroky			
21.	Kursově ztráty			
22.	Dary			
23.	Manka a škody			
24.	Jiné ostatní náklady	76	1	77

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem (součet A. VI. 25. až A. VI. 30.)	142		142
25.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	142		142
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
27.	Prodané cenné papíry a podíly			
28.	Prodaný materiál			
29.	Tvorba rezerv			
30.	Tvorba opravných položek			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (A. VII. 31. + A. VII. 32.)	6		6
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
32.	Poskytnuté členské příspěvky	6		6
A.VIII.	Daň z příjmů celkem			
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů			
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	8 612	270	8 882

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B. I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (součet B. I. 1. až B. I. 3.)	1 685	304	1 989
1.	Tržby za vlastní výrobky			
2.	Tržby z prodeje služeb	1 685	304	1 989
3.	Tržby za prodané zboží			
B. II.	Změny stavu vnitroorganizačních zásob celkem (součet B. II. 4. až B. II. 7.)			
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby			
5.	Změna stavu zásob polotovarů			
6.	Změna stavu zásob výrobků			
7.	Změna stavu zvířat			
B. III.	Aktivace celkem (součet B. III. 8. až B. III. 11.)			
8.	Aktivace materiálu a zboží			
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb			
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku			
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku			
B. IV.	Ostatní výnosy celkem (součet B. IV. 12. až B. IV. 18.)	73		73
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení			
13.	Ostatní pokuty a penále			
14.	Platby za odepsané pohledávky			
15.	Úroky			
16.	Kursově zisky			
17.	Zúčtování fondů	73		73
18.	Jiné ostatní výnosy			
B. V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem (součet B. V. 19. až B. V. 25.)			
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů			
21.	Tržby z prodeje materiálu			
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku			
23.	Zúčtování rezerv			
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku			
25.	Zúčtování opravných položek			

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B. VI.	Přijaté příspěvky celkem (součet B. VI. 26. až B. VI. 28.)	20		20
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
27.	Přijaté příspěvky (dary)	20		20
28.	Přijaté členské příspěvky			
B. VII.	Provozní dotace celkem (B. VII. 29.)	6 737		6 737
29.	Provozní dotace	6 737		6 737
	VÝNOSY CELKEM (B. I. + B. II. + B. III. + B. IV. + B. V. + B. VI. + B. VII.)	8 515	304	8 819
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním (VÝNOSY CELK. - NÁKLADY CELK.)	-97	34	-63
34.	Daň z příjmů			
D.	Výsledek hospodaření po zdanění (C. - 34.)	-97	34	-63

Sestaveno dne: 21.03.2016	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky OBECE PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)
Předmět podnikání Poskytování sociálních služeb seniorům	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)
	tel.: 327313039 linka:

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2015

(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

ANIMA ČÁSLAV, o.p.s.

Svatopluka Čecha 441

Čáslav

28601

IČ

2 7 2 2 6 7 5 1

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	708	853
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	117	117
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	117	117
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	5 077	5 396
A. II. 1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	777	777
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	1 279	1 567
5.	Pěstelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Základní stádo a tažná zvířata	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 021	3 052
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.7.)	0	0
A. III. 1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách	0	0
2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0
7.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	- 4 486	- 4 660
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávky k softwaru	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	- 117	- 117
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	- 407	- 434
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	- 941	- 1 057
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	- 3 021	- 3 052
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	2 310	2 256
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	25	37
B. I. 1.	Materiál na skladě	25	37
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Zvířata	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	136	413
B. II. 1.	Odběratelé	0	0
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	135	120
5.	Ostatní pohledávky	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	1	10
18.	Dohadné účty aktivní	0	283
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.IV.1. až B.IV.8.)	1 763	1 691
B. III. 1.	Pokladna	122	124
2.	Ceniny	6	8
3.	Účty v bankách	1 635	1 559
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	0	0
8.	Peníze na cestě	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	386	115
B. IV. 1.	Náklady příštích období	118	115
2.	Příjmy příštích období	268	
3.	Kursově rozdíly aktivní	0	0
AKTIVA CELKEM (A. + B.)		3 018	3 109

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	2 106	2 323
A. I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	1 832	2 386
A. I. 1.	Vlastní jmění	714	714
2.	Fondy	1 118	1 672
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	274	- 63
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	274	- 63
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	0	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	0	0
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	912	786
B. I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	0	0
B. I. 1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	0	0
B. II. 1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	880	783
B. III. 1.	Dodavatelé	0	55
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	0	0
4.	Ostatní závazky	109	98
5.	Zaměstnanci	336	279
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	10	8
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	201	163
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	51	30
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	6	1
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0

9.1 Příloha k účetní závěrce za rok 2015

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2015

Název společnosti:	ANIMA ČÁSLAV, o.p.s.
Sídlo společnosti:	Svatopluka Čecha 441, Čáslav
Identifikační číslo:	272 26 751
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost

Zapsáno do obchodního rejstříku:

14. dubna 2005 u Městského soudu v Praze oddíl O, vložka 364

Obecné údaje

O založení společnosti bylo v souladu s úst. § 36 a naši. Zákona o obcích č. 128/2000 Sb. rozhodnuto usnesením zastupitelstva Města Čáslavi č. 30/2004 ze dne 16. 6. 2004.

Společnost ANIMA ČÁSLAV, o.p.s. byla založena jako nástupnická organizace Pečovatelské služby Čáslav.

Společnost byla založena zakládací listinou a vznikla Usnesením o zapsání do rejstříku obecně prospěšných společností vedeném u Městského soudu v Praze v oddílu O, vložce číslo 364 dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí tj. dne 14. 4. 2005

Společnost A N I M A Čáslav o.p.s. (dále společnost) je subjektem s právní subjektivitou. Zakladatelem společnosti je Město Čáslav, Náměstí Jana Žižky z Trocnova 1, PSČ 286 01 identifikační číslo 002 36 021

Orgány společnosti

Správní rada:

Předseda správní rady: Ing. Antonín Hejzlar, r.č. 571008/2147
Horky 51, PSČ 286 01

Člen správní rady: MUDr. Josef Špaček, r.č. 450123/004
Čáslav, Chrudimská 805, PSČ 286 01

Člen správní rady: paní Irena Paulusová, Dis., 655413/1837
Ráj 597. 582 82 Golčův Jeníkov

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady: Ing. Jaromír Vitek, r.č. 550127/2084
Čáslav, Travní 1567, PSČ 286 01

Člen dozorčí rady: Ing. Jaromír Strnad, r.č. 650118/0147
Čáslav, Malinová 1670, PSČ 286 01

Člen dozorčí rady: JUDr. Vlastislav Málek, r.č. 550105/0203
Čáslav, Generála Moravce 15/17, PSČ 286 01

Veškeré údaje uvedené v této příloze představují hodnoty za období dvanácti měsíců roku 2015 (ode dne 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015).

Ředitelka: Mgr. Eva Medková, r.č. 585920/1249
Dolní Bučice, Ovocná 277, PSČ 285 71

Poslání společnosti

„ANIMA ČÁSLAV o.p.s. je zařízení, které prostřednictvím svých služeb pomáhá seniorům a občanům se zdravotním postižením setrávat ve svých domovech i v nepříznivých sociálních situacích a podporuje tak své uživatele v zachovávaní vazeb na své přirozené prostředí, své blízké a přátele.“

Služby poskytované společností

Služby poskytované v rámci hlavní činnosti:

- Terénní pečovatelská služba – je určena občanům, kteří ze zdravotních či sociálních důvodů nejsou schopni zajistit si životní potřeby ve svém přirozeném prostředí vlastními silami
- Střediska osobní hygieny - poskytují pomoc při úkonech osobní hygieny, odborné ošetření nohou, praní a žehlení prádla.
- Denní stacionář pro seniory a občany se zdravotním postižením - cílem služby je zlepšení kvality života uživatelů a poskytnutí úlevy pečujícím rodinám, nebo osobám blízkým, zajištění pomoci pro občany, kteří pro svůj věk nebo zdravotní stav nemohou žít zcela samostatně, ale rodina nebo osoba blízká je schopna se o ně část dne starat v jejich domácím prostředí.
- Odlehčovací služba pobytová - pomoc pečujícím osobám, krátkodobý, max. třítydenní pobyt v zařízení společnosti.

Vedlejší hospodářská činnost:

- Pedikúra – zapsaná do obchodního rejstříku 20. července 2010
- Holičství a kadeřnictví zapsané do obchodního rejstříku 20. července 2010

Působnost společnosti

Společnost poskytuje služby obyvatelům města Čáslavi. Občanům, kteří nejsou obyvateli města Čáslavi, poskytuje společnost služby na základě smluv uzavřených mezi společností a danou obcí čáslavského regionu.

Významné události, které nastaly v průběhu roku 2015

Změna ve složení správní rady

Usnesení Městského soudu v Praze č.j. Fj 163923/2015

Člen správní rady paní Irena Paulusová

den vzniku členství: 3. ledna 2015

den vzniku funkce: 3. ledna 2015

Člen dozorčí rady pan Ing. Jaromír Strnad

den zániku členství: 9. října 2014

den vzniku funkce: 3. ledna 2015

Účetní metody a obecné účetní zásady

Účetnictví společnosti je vedeno a účetní závěrka byla sestavena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Účetnictví je vedeno v programu STEREO, smluvní firmou **Ing. Milan Frýba**.

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek:

Evidence a účtování dlouhodobého majetku se řídí ustanoveními zákona č. 563/91 Sb. O účetnictví ve znění vyhl. 504/2002 Sb. a ČUS – účtová tř. 0 - čl. 1- IX

Vymezení dlouhodobého majetku - ocenění:

Dlouhodobý nehmotný majetek:

- majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok a v ocenění jedné položky přesahující částku Kč 60 000,-.

Dlouhodobý hmotný majetek – ocenění:

- **pozemky budovy stavby**
- dopravní prostředky
- samostatné movité věci, popř. soubory věcí se samostatným technicko - ekonomickým určením, jejíž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky převyšuje částku Kč 40 000,-.

Drobný nehmotný majetek

Drobným nehmotným majetkem jsou majetkové položky, pokud jejich doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky je v částce Kč 5 000,- a vyšší a nepřevyšuje částku 40 000,- Kč.

Drobný dlouhodobý hmotný majetek

Drobným dlouhodobým hmotným majetkem jsou movité věci, popř. soubory movitých věcí se samostatným technicko - ekonomickým určením, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky je v částce Kč 500,- a vyšší a nepřesahuje částku 40 000,- Kč.

Ostatní drobný majetek

Ostatní drobný majetek v hodnotě od Kč 100,- do 500,- a prádlo je evidován v operativně technické evidenci.

Nakoupený dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je oceněn pořizovacími cenami.

Účetní odpisy

Dlouhodobý majetek je v roce 2015 odpisován účetními odpisy rovnoměrnou metodou s dobou odpisování dle § 30 zák. 586/92

Zásoby

- Evidence zásob

Zásoby jsou evidovány způsobem A

- **Ocenění**

Nakupované zásoby jsou oceňovány pořizovacími cenami.
Pořizovací cena zahrnuje cenu pořízení.

Zaměstnanci, vedení společnosti, statutární a kontrolní orgány

Zaměstnanci, vedení společnosti (pod pojmem vedení společnosti se rozumí ředitel)

Počet zaměstnanců

Zaměstnanci celkem: 19

z toho:

- pracovník v přímé péči: 14
- THP: 4
- Mateřská dovolená: 1

(THP: ředitelka, zástupce ředitelky, pomocník ve službách, uklízečka)

Osobní náklady (Kč)

- mzdové náklady: 5 117 661,00 Kč
- sociální pojištění: 1 263 047,00 Kč
- zdravotní pojištění: 454 698,00 Kč

Statutární orgány

Statutárním orgánem společnosti je ředitelka.

Ředitelku jmenuje zakladatel společnosti.

Správní rada je orgánem řídícím a poradním, který metodicky vede a kontroluje činnost společnosti.

Správní radu jmenuje zakladatel.

Kontrolní orgány

Kontrolním orgánem společnosti je dozorčí rada.

Dozorčí radu jmenuje zakladatel.

Doplňující údaje k rozvaze a výkazu zisků a ztrát

Pohledávky

Společnost má pohledávky za firmou M+MP spol. s.r.o. z důvodu zaplacené zálohy za prezentaci na webovém portálu, za firmou Sanatorium INA – údržba registrovaného zápisu, dále z důvodu uhrazených záloh na plyn, záloh za vodu a tepelnou energii firmě BTH, Pražská plynárenská, fa Centropol Energy a Městu Čáslav. Dlouhodobé pohledávky za firmou CCS a Eurotel – viz. doplněk č. 1

Závazky

Společnost má závazky vůči dodavatelům – viz doplněk č. 2 z titulu splatnosti v roce 2016. V roce 2016 budou všechny závazky uhrazeny v termínech splatnosti.

Závazky vůči zaměstnancům

Společnost má závazky vůči zaměstnancům a institucím sociálního zabezpečení, zdravotních pojišťoven a finančnímu úřadu z titulu prosincových mezd. Všechny závazky z tohoto titulu společnost uhradí v průběhu ledna 2016.

Časové rozlišení

Společnost časově rozlišuje náklady dle jednotlivých účetních období viz. doplněk č. 3

Výnosy a náklady v členění na hlavní a vedlejší hospodářskou činnost

Výnosy z hlavní činnosti: 8 515 273,10 Kč

Výnosy z vedlejší činnosti: 303 932,00 Kč

Náklady z hlavní činnosti: 8 612 460,51 Kč

Náklady z vedlejší činnosti: 269 591,60 Kč

Vedlejší hospodářská činnost je u společnosti předmětem daně z příjmů.

Události, které nastaly po datu účetní uzávěrky

Po datu účetní uzávěrky nenastaly žádné události, které by měly významný vliv na účetní uzávěrku.

Výsledek hospodaření

Ve sledovaném období dosáhla společnost ztrátu v hlavní činnosti 97 187,41 Kč, ve vedlejší činnosti dosáhla společnost zisk ve výši 34 340,40 Kč.

Celkový hospodářský výsledek za společnost činí: **- 62 847,01 Kč**

Dary a dotace

Ve sledovaném období společnost obdržela dar:

- 3) Nadace ČEZ ve výši 20 000,00 Kč. Tyto finanční prostředky byly použity na nákup TV přístroje, projekčního plátna a drobného zařízení kuchyňky (sendvičovač, příbory, sada nerez kuchyňských mís).
- 4) Společnost DATABOX s.r.o. – tablet

Přijaté dotace:

V roce 2015 byly společnosti poskytnuty dotace ve výši: **6 736 684,82 Kč:**

z toho:

- dotace zakladatele (město Čáslav): 3 201 000,00 Kč
- dotace obcí: 702 729,82 Kč

z toho:

- obec Vrdy: 560 000,00 Kč
- obec Potěhy: 61 286,34 Kč
- obec Žleby: 75 000,00 Kč

- obec Vlačice: 6 443,48 Kč
- dotace ze státního rozpočtu: 2 702 200,- Kč
- dotace úřadu práce: 130 755,00

Daňová úleva dle § 20 odst. 7 zákona 586 / 1992 Sb. ve výši 41 515,- Kč byla využita na krytí ztráty.

Za společnost ANIMA ČÁSLAV, o.p.s.

Mgr. Eva Medková
ředitelka

V Čáslavi 21. 3. 2016

Doplňky:

Přehled pohledávek

Přehled závazků

Přehled položek časového rozlišení

Pohledávky firmy: ANIMA Čáslav, o.p.s.

Účet	Pár.znak	Doklad1	Var.symbol	Datum	Datum spl.	Částka MD	Částka Dal	Zůstatek	Typ	Firma
314010	Poskytnuté provozní zálohy									
	F/1410159	F/1410159		05.12.2014	. .	828.00	0.00	828.00	00663	M+MP spol. s r.o.
	F/1510017	F/1510017	201400931	02.02.2015	12.02.2015	470.00	0.00	470.00	00632	Sanatorium Inna s.
314010	celkem					1298.00	0.00	1298.00	A *	stav účtu 1298.00
314020	Poskytnuté provozní zálohy-dlouhodobé									
	CCS	I/650085		31.12.2009	. .	8000.00	0.00	8000.00	00082	CCS Česká společno
	EUROTEL	I/650084		31.12.2009	. .	935.00	0.00	935.00	00109	EUROTEL PRAHA, spo
314020	celkem					8935.00	0.00	8935.00	A *	stav účtu 8935.00
314031	Poskytnuté provozní zálohy-teplo									
	2015	F/1510010	4015	21.01.2015	29.01.2015	20000.00	0.00	20000.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	F/1510056	1515	03.04.2015	13.04.2015	20000.00	0.00	20000.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	F/1510109	3215	06.08.2015	13.07.2015	20000.00	0.00	20000.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	F/1510155	1522114549	19.10.2015	15.10.2015	20000.00	0.00	20000.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	celkem				80000.00	0.00	80000.00		
314031	celkem					80000.00	0.00	80000.00	A *	stav účtu 80000.00
314032	Poskytnuté provozní zálohy-plyn									
	v/651100002	F/1510019	651100002	03.02.2015	05.02.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510037	651100002	03.03.2015	10.03.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510048	651100002	31.03.2015	06.04.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510067	651100002	05.05.2015	06.05.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510086	651100002	01.06.2015	05.06.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510106	651100002	29.06.2015	06.07.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510127	651100002	22.07.2015	04.08.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510137	651100002	31.08.2015	07.09.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510151	651100002	30.09.2015	06.10.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510174	651100002	02.11.2015	05.11.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	I/1550122	1215153240	06.11.2015	. .	0.00	7000.00	-7000.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510196	2510162435	30.11.2015	08.12.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	F/1510206	651100002	21.12.2015	21.12.2015	700.00	0.00	700.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651100002	celkem				8400.00	7000.00	1400.00		
	v/651110002	F/1510018	651110002	03.02.2015	05.02.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510038	651110002	03.03.2015	10.03.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510049	651110002	31.03.2015	06.04.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510066	651110002	05.05.2015	06.05.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510087	651110002	01.06.2015	05.06.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510105	651110002	29.06.2015	06.07.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510126	651110002	22.07.2015	04.08.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510136	651110002	31.08.2015	07.09.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510150	651110002	30.09.2015	06.10.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510175	651110002	02.11.2015	05.11.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	I/1550123	1215153241	06.11.2015	. .	0.00	6000.00	-6000.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510192	2510161814	30.11.2015	08.12.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	F/1510205	651110002	21.12.2015	21.12.2015	600.00	0.00	600.00	00661	Pražská plynárensk
	v/651110002	celkem				7200.00	6000.00	1200.00		
314032	celkem					15600.00	13000.00	2600.00	A *	stav účtu 2600.00
314033	Poskytnuté provozní zálohy-el.energii									
	v/7389730000	BHC/1521002	7797170000	20.01.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521003	7797170000	20.02.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a

Účet	Pár.znak	Doklad1	Var.symbol	Datum	Datum spl.	Částka MD	Částka Dal	Zůstatek	Typ	Firma
	v/7389730000	BHC/1521004	7797170000	20.03.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521005	7797170000	20.04.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521006	7797170000	20.05.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521007	7797170000	19.06.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521008	7797170000	20.07.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521009	7797170000	20.08.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521010	7797170000	18.09.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521011	7797170000	20.10.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521012	7797170000	20.11.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	BHC/1521013	7797170000	18.12.2015	. .	5530.00	0.00	5530.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	I/1550126	7797171115	23.11.2015	. .	0.00	55300.00	-55300.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389730000	celkem				66360.00	55300.00	11060.00		
	v/7389750000	BHC/1521002	7797160000	20.01.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521003	7797160000	20.02.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521004	7797160000	20.03.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521005	7797160000	20.04.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521006	7797160000	20.05.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521007	7797160000	19.06.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521008	7797160000	20.07.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521009	7797160000	20.08.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521010	7797160000	18.09.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521011	7797160000	20.10.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521012	7797160000	20.11.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	BHC/1521013	7797160000	18.12.2015	. .	410.00	0.00	410.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	I/1550128	7797161115	26.11.2015	. .	0.00	4100.00	-4100.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	v/7389750000	celkem				4920.00	4100.00	820.00		
314033	celkem					71280.00	59400.00	11880.00	A *	stav účtu 11880.00
314040	Poskytnuté provozní zálohy-město Čáslav									
	v/739441	BHC/1521002	739441	09.01.2015	. .	4000.00	0.00	4000.00	60002	Město Čáslav / Čás
	v/739441	BHC/1521005	739441	10.04.2015	. .	4000.00	0.00	4000.00	60002	Město Čáslav / Čás
	v/739441	BHC/1521008	739441	10.07.2015	. .	4000.00	0.00	4000.00	60002	Město Čáslav / Čás
	v/739441	BHC/1521011	739441	09.10.2015	. .	4000.00	0.00	4000.00	60002	Město Čáslav / Čás
	v/739441	celkem				16000.00	0.00	16000.00		
314040	celkem					16000.00	0.00	16000.00	A *	stav účtu 16000.00
314	SU celkem					193113.00	72400.00	120713.00	A **	stav účtu 120713.00
počet vět:	64					193113.00	72400.00	120713.00	***	(rozdl MD-D)

Závazky firmy: ANIMA Čáslav, o.p.s.

Účet	Pár.znak	Dokladl	Var.symbol	Datum	Datum spl.	Částka MD	Částka Dal	Zůstatek	Typ	Firma
321010	Dodavatelé									
	F/1510116	BHC/1521008	20150412	21.07.2015	.	6178.00	0.00	-6178.00	00125	HASIČ-servis PBZ s
	F/1510116	F/1510116	20150412	14.07.2015	22.07.2015	0.00	1606.82	1606.82	00125	HASIČ-servis PBZ s
	F/1510116	F/1510116	20150412	14.07.2015	22.07.2015	0.00	487.74	487.74	00125	HASIČ-servis PBZ s
	F/1510116	F/1510116	20150412	14.07.2015	22.07.2015	0.00	137.24	137.24	00125	HASIČ-servis PBZ
	F/1510116	F/1510116	20150412	14.07.2015	22.07.2015	0.00	4046.20	4046.20	00125	HASIČ-servis PBZ s
	F/1510116	celkem				6178.00	6278.00	100.00		
	F/1510208	F/1510208	201521538	31.12.2015	20.01.2016	0.00	24986.00	24986.00	00028	FOXLINK Jiří Liška
	F/1510208	F/1510208	201521538	31.12.2015	20.01.2016	0.00	4990.00	4990.00	00028	FOXLINK Jiří Liška
	F/1510208	celkem				0.00	29976.00	29976.00		
	F/1510210	F/1510210	7208163248	31.12.2015	14.01.2016	0.00	7022.49	7022.49	00082	CCS Česká společno
	F/1510210	F/1510210	7208163248	31.12.2015	14.01.2016	0.00	4171.91	4171.91	00082	CCS Česká společno
	F/1510210	F/1510210	7208163248	31.12.2015	14.01.2016	0.00	3424.44	3424.44	00082	CCS Česká společno
	F/1510210	F/1510210	7208163248	31.12.2015	14.01.2016	0.00	404.12	404.12	00082	CCS Česká společno
	F/1510210	I/1550150	7208163248	31.12.2015	.	5693.80	0.00	-5693.80	00082	CCS Česká společno
	F/1510210	celkem				5693.80	15022.96	9329.16		
	F/1510212	F/1510212	201521515	31.12.2015	14.01.2016	0.00	7507.70	7507.70	00028	FOXLINK Jiří Liška
	F/1510212	F/1510212	201521515	31.12.2015	14.01.2016	0.00	1952.07	1952.07	00028	FOXLINK Jiří Liška
	F/1510212	F/1510212	201521515	31.12.2015	14.01.2016	0.00	549.23	549.23	00028	FOXLINK Jiří Liška
	F/1510212	celkem				0.00	10009.00	10009.00		
	F/1510213	F/1510213	152217482	31.12.2015	14.01.2016	0.00	692.73	692.73	00028	FOXLINK Jiří Liška
	F/1510213	F/1510213	152217482	31.12.2015	14.01.2016	0.00	192.04	192.04	00028	FOXLINK Jiří Liška
	F/1510213	F/1510213	152217482	31.12.2015	14.01.2016	0.00	98.23	98.23	00028	FOXLINK Jiří Liška
	F/1510213	celkem				0.00	983.00	983.00		
	F/1510215	F/1510215	182	31.12.2015	01.10.2016	0.00	5049.00	5049.00	00651	Lukáš Sucharda - t
321010	celkem					11871.80	67317.96	55446.16	P *	stav účtu 55446.16
321	SU celkem					11871.80	67317.96	55446.16	P **	stav účtu 55446.16
počet vět:	19					11871.80	67317.96	-55446.16	***	(rozdíl MD-D)

Časové rozlišení ANIMA Čáslav, o.p.s.

Účet	Pár.znak	Doklad1	Var.symbol	Datum	Datum spl.	Částka MD	Částka Dal	Zůstatek Typ	Firma
381011	Náklady příštích období-PS								
	1215	VS/1582012		31.12.2015	.	6047.26	0.00	6047.26	50007 Horáková / Čáslav
	1215	VS/1582012		31.12.2015	.	439.59	0.00	439.59	50007 Horáková / Čáslav
	1215	celkem				6486.85	0.00	6486.85	
	F/1410037	F/1410037	280141506	14.04.2014	.	12451.85	0.00	12451.85	00409 ATLAS consulting s
	F/1410037	I/1550058		30.06.2015	.	0.00	9961.48	-9961.48	00409 ATLAS consulting s
	F/1410037	celkem				12451.85	9961.48	2490.37	
	F/1510041	F/1510041	5300550128	11.03.2015	25.03.2015	862.00	0.00	862.00	00080 Česká pojišťovna a
	F/1510041	F/1510041	5300550128	11.03.2015	25.03.2015	53.00	0.00	53.00	00080 Česká pojišťovna a
	F/1510041	F/1510041	5300550128	11.03.2015	25.03.2015	26.00	0.00	26.00	00080 Česká pojišťovna a
	F/1510041	F/1510041	5300550128	11.03.2015	25.03.2015	123.00	0.00	123.00	00080 Česká pojišťovna a
	F/1510041	celkem				1064.00	0.00	1064.00	
	F/1510042	F/1510042	2187584811	11.03.2015	25.03.2015	2165.50	0.00	2165.50	00080 Česká pojišťovna a
	F/1510042	F/1510042	2187584811	11.03.2015	25.03.2015	62.50	0.00	62.50	00080 Česká pojišťovna a
	F/1510042	F/1510042	2187584811	11.03.2015	25.03.2015	290.00	0.00	290.00	00080 Česká pojišťovna a
	F/1510042	celkem				2518.00	0.00	2518.00	
	F/1510043	F/1510043	1503017	18.03.2015	27.03.2015	941.00	0.00	941.00	00673 Inform Data a.s. /
	F/1510058	F/1510058	51508481	10.04.2015	10.04.2015	1122.22	0.00	1122.22	00089 DATABOX s.r.o. / L
	F/1510058	F/1510058	51508481	10.04.2015	10.04.2015	69.04	0.00	69.04	00089 DATABOX s.r.o. / L
	F/1510058	F/1510058	51508481	10.04.2015	10.04.2015	34.37	0.00	34.37	00089 DATABOX s.r.o. / L
	F/1510058	F/1510058	51508481	10.04.2015	10.04.2015	159.72	0.00	159.72	00089 DATABOX s.r.o. / L
	F/1510058	celkem				1385.35	0.00	1385.35	
	F/1510065	F/1510065	15010262	01.05.2015	15.05.2015	1063.68	0.00	1063.68	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510065	F/1510065	15010262	01.05.2015	15.05.2015	33.41	0.00	33.41	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510065	F/1510065	15010262	01.05.2015	15.05.2015	44.14	0.00	44.14	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510065	F/1510065	15010262	01.05.2015	15.05.2015	52.04	0.00	52.04	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510065	celkem				1193.27	0.00	1193.27	
	F/1510080	F/1510080	732890572	22.05.2015	05.06.2015	3109.00	0.00	3109.00	00605 Allianz pojišťovna
	F/1510091	F/1510091	115015	08.06.2015	01.07.2015	2389.50	0.00	2389.50	00641 QQT, s.r.o. / Prah
	F/1510091	F/1510091	115015	08.06.2015	01.07.2015	91.05	0.00	91.05	00641 QQT, s.r.o. / Prah
	F/1510091	F/1510091	115015	08.06.2015	01.07.2015	60.49	0.00	60.49	00641 QQT, s.r.o. / Prah
	F/1510091	F/1510091	115015	08.06.2015	01.07.2015	483.96	0.00	483.96	00641 QQT, s.r.o. / Prah
	F/1510091	celkem				3025.00	0.00	3025.00	
	F/1510103	F/1510103	350608	22.06.2015	04.06.2015	936.58	0.00	936.58	00398 Market Express s.r
	F/1510144	F/1510144	280152855	10.09.2015	11.09.2015	25713.00	0.00	25713.00	00409 ATLAS consulting s
	F/1510147	F/1510147	0735344400	23.09.2015	07.10.2015	9177.44	0.00	9177.44	00605 Allianz pojišťovna
	F/1510148	F/1510148	0735344352	23.09.2015	07.10.2015	23755.66	0.00	23755.66	00605 Allianz pojišťovna
	F/1510190	F/1510190	0735344470	16.11.2015	30.11.2015	9948.00	0.00	9948.00	00605 Allianz pojišťovna
	F/1510201	F/1510201	15010686	03.12.2015	12.12.2015	675.00	0.00	675.00	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510201	F/1510201	15010686	03.12.2015	12.12.2015	38.00	0.00	38.00	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510201	F/1510201	15010686	03.12.2015	12.12.2015	19.00	0.00	19.00	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510201	F/1510201	15010686	03.12.2015	12.12.2015	87.00	0.00	87.00	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510201	celkem				819.00	0.00	819.00	
	F/1510212	F/1510212	201521515	31.12.2015	14.01.2016	6717.81	0.00	6717.81	00028 FOXLINK Jiří Liška
381011	celkem					109241.81	9961.48	99280.33 A *	stav účtu 99280.33
381012	Náklady příštích období-DS								
	F/1410037	F/1410037		14.04.2014	.	2676.46	0.00	2676.46	00409 ATLAS consulting s
	F/1410037	I/1550058		30.06.2015	.	0.00	2141.17	-2141.17	00409 ATLAS consulting s
	F/1410037	celkem				2676.46	2141.17	535.29	
	F/1510041	F/1510041	5300550128	11.03.2015	25.03.2015	323.00	0.00	323.00	00080 Česká pojišťovna a
	F/1510042	F/1510042	2187584811	11.03.2015	25.03.2015	765.00	0.00	765.00	00080 Česká pojišťovna a
	F/1510043	F/1510043	1503017	18.03.2015	27.03.2015	285.00	0.00	285.00	00673 Inform Data a.s. /
	F/1510058	F/1510058	51508481	10.04.2015	10.04.2015	420.68	0.00	420.68	00089 DATABOX s.r.o. / L
	F/1510065	F/1510065	15010262	01.05.2015	15.05.2015	237.29	0.00	237.29	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510103	F/1510103	350608	22.06.2015	04.06.2015	284.40	0.00	284.40	00398 Market Express s.r
	F/1510144	F/1510144	280152855	10.09.2015	11.09.2015	7807.00	0.00	7807.00	00409 ATLAS consulting s
	F/1510201	F/1510201	15010686	03.12.2015	12.12.2015	229.00	0.00	229.00	00513 Petr Zajic / Liber
	F/1510212	F/1510212	201521515	31.12.2015	14.01.2016	1952.07	0.00	1952.07	00028 FOXLINK Jiří Liška
381012	celkem					14979.90	2141.17	12838.73 A *	stav účtu 12838.73

Účet	Pár.znak	Doklad1	Var.symbol	Datum	Datum spl.	Částka MD	Částka Dal	Zůstatek	Typ	Firma
381013	Náklady příštích období-OS									
	F/1410037	F/1410037		14.04.2014	.	752.94	0.00	752.94	00409	ATLAS consulting s
	F/1410037	I/1550058		30.06.2015	.	0.00	602.35	-602.35	00409	ATLAS consulting s
	F/1410037	celkem				752.94	602.35	150.59		
	F/1510041	F/1510041	5300550128	11.03.2015	25.03.2015	91.00	0.00	91.00	00080	Česká pojišťovna a
	F/1510042	F/1510042	2187584811	11.03.2015	25.03.2015	216.00	0.00	216.00	00080	Česká pojišťovna a
	F/1510043	F/1510043	1503017	18.03.2015	27.03.2015	81.00	0.00	81.00	00673	Inform Data a.s. /
	F/1510058	F/1510058	51508481	10.04.2015	10.04.2015	118.36	0.00	118.36	00089	DATABOX s.r.o. / L
	F/1510065	F/1510065	15010262	01.05.2015	15.05.2015	66.76	0.00	66.76	00513	Petr Zajíc / Liber
	F/1510103	F/1510103	350608	22.06.2015	04.06.2015	80.02	0.00	80.02	00398	Market Express s.r
	F/1510144	F/1510144	280152855	10.09.2015	11.09.2015	2197.00	0.00	2197.00	00409	ATLAS consulting s
	F/1510212	F/1510212	201521515	31.12.2015	14.01.2016	549.23	0.00	549.23	00028	FOXLINK Jiří Liška
381013	celkem					4152.31	602.35	3549.96	A *	stav účtu 3549.96
381	SU celkem					128374.02	12705.00	115669.02	A **	stav účtu 115669.02
385011	Příjmy příštích období PS									
	Vlačice 2015	I/1550152		31.12.2015	.	-3056.52	0.00	-3056.52	00679	Obecní úřad Vlačic
385011	celkem					-3056.52	0.00	-3056.52	A *	stav účtu -3056.52
385	SU celkem					-3056.52	0.00	-3056.52	A **	stav účtu -3056.52
388010	Dohadné účty aktivní									
	I/1550146	I/1550146		31.12.2015	.	73466.00	0.00	73466.00	50007	Horáková / Čáslav
	I/1550146	I/1550146		31.12.2015	.	38873.00	0.00	38873.00	50007	Horáková / Čáslav
	I/1550146	I/1550146		31.12.2015	.	19320.00	0.00	19320.00	50007	Horáková / Čáslav
	I/1550146	I/1550146		31.12.2015	.	75940.00	0.00	75940.00	50007	Horáková / Čáslav
	I/1550146	I/1550146		31.12.2015	.	62491.34	0.00	62491.34	50007	Horáková / Čáslav
	I/1550146	I/1550146		31.12.2015	.	1360.00	0.00	1360.00	50007	Horáková / Čáslav
	I/1550146	I/1550146		31.12.2015	.	10306.00	0.00	10306.00	50007	Horáková / Čáslav
	I/1550146	I/1550146		31.12.2015	.	1520.00	0.00	1520.00	50007	Horáková / Čáslav
	I/1550146	I/1550146		31.12.2015	.	420.00	0.00	420.00	50007	Horáková / Čáslav
	I/1550146	celkem				283696.34	0.00	283696.34		
388010	celkem					283696.34	0.00	283696.34	A *	stav účtu 283696.34
388	SU celkem					283696.34	0.00	283696.34	A **	stav účtu 283696.34
389010	Dohadné účty pasivní									
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	9279.00	9279.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	1715.00	1715.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	682.00	682.00	00631	CENTROPOL ENERGY,a
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	31871.00	31871.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	4600.00	4600.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	5400.00	5400.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	3000.00	3000.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	40000.00	40000.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	10000.00	10000.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	30478.00	30478.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	3000.00	3000.00	00066	BT a SZ města Čásl
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	400.00	400.00	00661	Pražská plynárensk
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	150.00	150.00	00661	Pražská plynárensk
	2015	I/1550142		31.12.2015	.	0.00	550.00	550.00	00661	Pražská plynárensk
	2015	celkem				0.00	141125.00	141125.00		
	v/356240	I/1550142	356240	31.12.2015	.	0.00	44.09	44.09	00663	M+MP spol. s r.o.
	v/356240	I/1550142	356240	31.12.2015	.	0.00	13.39	13.39	00663	M+MP spol. s r.o.
	v/356240	I/1550142	356240	31.12.2015	.	0.00	3.77	3.77	00663	M+MP spol. s r.o.
	v/356240	celkem				0.00	61.25	61.25		
	v/1299006530	I/1550142	1299006530	31.12.2015	.	0.00	1356.37	1356.37	00404	O2 Czech Republic,
	v/1299006530	I/1550142	1299006530	31.12.2015	.	0.00	346.46	346.46	00404	O2 Czech Republic,
	v/1299006530	I/1550142	1299006530	31.12.2015	.	0.00	71.50	71.50	00404	O2 Czech Republic,
	v/1299006530	I/1550142	1299006530	31.12.2015	.	0.00	209.57	209.57	00404	O2 Czech Republic,
	v/1299006530	celkem				0.00	1983.90	1983.90		
389010	celkem					0.00	143170.15	143170.15	P *	stav účtu 143170.15
389	SU celkem					0.00	143170.15	143170.15	P **	stav účtu 143170.15
počet vět:	87					409013.84	155875.15	253138.69	***	(rozdíl MD-D)